

PRIMĂRIA ORAȘULUI VIDELE
145300-ORAȘ VIDELE, STR.REPUBLICII, NR.2, JUD.TELEORMAN
TEL : 0247/453 017; TEL/FAX: 0247/453015
E-mail: primariavidele@yaho.com

Nr. 8615 / 19.05.2026

REFERAT

privind aprobarea bugetului actualizat și a formularului de proiect pentru proiectul „ASPIR – Asistență Socială pentru Integrarea Romilor”

Prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Videle cu nr. 223 din data de 30.10.2025, a fost aprobată inițial depunerea proiectului „ASPIR – Asistență Socială pentru Integrarea Romilor”

În urma solicitării de clarificări formulate în data de 23.04.2026 de Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale în etapa de evaluare tehnică, a fost necesară revizuirea și actualizarea documentației proiectului, respectiv a bugetului și a formularului de proiect.

Având în vedere necesitatea actualizării documentației aferente proiectului „ASPIR – Asistență Socială pentru Integrarea Romilor”, depus în cadrul Programului de Incluziune Socială – Programul de Cooperare Elvețiano–Român, supun spre analiză și aprobare Consiliului Local al Orașului Videle proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului actualizat și a formularului de proiect.

Proiectul urmărește dezvoltarea și implementarea serviciilor comunitare publice integrate destinate persoanelor vulnerabile din orașul Videle, prin intervenții sociale, educaționale, medicale și măsuri de sprijin pentru integrarea pe piața muncii.

Actualizarea documentației a avut în vedere:

- ajustarea structurii bugetare conform observațiilor formulate de evaluator;
- reducerea numărului de autoturisme prevăzute în cadrul proiectului;
- detalierea distinctă a cheltuielilor partenerilor;
- completarea și clarificarea activităților privind sprijinirea beneficiarilor pentru integrarea pe piața muncii.

În urma actualizării, valoarea totală a proiectului este de:

- **12.010.087,87 lei**, echivalentul a 2.212.617,52 CHF.

Structura finanțării proiectului este următoarea:

- contribuția elvețiană: 10.208.576,59 lei, echivalentul a 1.880.725,24 CHF;
- contribuția beneficiarului UAT Orașul Videle: 1.643.253,51 lei, echivalentul a 302.736,46 CHF;

- cofinanțarea aferentă contribuției partenerului român: 158.257,77 lei, echivalentul a 29.155,82 CHF.

Aprobarea actualizării documentației proiectului este necesară pentru continuarea procesului de evaluare și contractare a proiectului în cadrul Programului de Cooperare Elvețiano–Român.

Față de cele prezentate, propun aprobarea bugetului actualizat și a formularului de proiect pentru proiectul „ASPIR – Asistență Socială pentru Integrarea Romilor”.

În vederea semnării contractului de finanțare este necesară *aprobarea bugetului actualizat și a formularului de proiect pentru proiectul „ASPIR – Asistență Socială pentru Integrarea Romilor”*

Față de considerentele de mai sus, în conformitate cu prevederile **art. 136 alin (8) lit. a) din OUG 57 din 03.07.2019 privind Codul Administrativ**, am întocmit prezentul referat de aprobare privind: *aprobarea bugetului actualizat și a formularului de proiect pentru proiectul „ASPIR – Asistență Socială pentru Integrarea Romilor”*

PRIMAR,
GOGAN Cornel

PRIMĂRIA ORAȘULUI VIDELE
145300-ORAȘ VIDELE, STR.REPUBLICII, NR.2, JUD.TELEORMAN
TEL : 0247/453 017; TEL/FAX: 0247/453015

E-mail: primariavidele@yahoo.com

Nr. 8616 / 19.05.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

aprobarea bugetului actualizat și a formularului de proiect pentru proiectul „ASPIR – Asistență Socială pentru Integrarea Romilor”

Necesitate și oportunitate

Prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Videle cu nr. 223 din data de 30.10.2025, a fost aprobată inițial depunerea proiectului „ASPIR – Asistență Socială pentru Integrarea Romilor”

Proiectul are ca obiectiv dezvoltarea și implementarea serviciilor comunitare publice integrate destinate persoanelor vulnerabile din orașul Videle, prin intervenții sociale, educaționale, medicale și măsuri de sprijin pentru integrarea pe piața muncii. În urma solicitării de clarificări formulate în data de 23.04.2026 de Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale în etapa de evaluare tehnică, a fost necesară revizuirea și actualizarea documentației proiectului, respectiv a bugetului și a formularului de proiect.

Actualizarea documentației a avut în vedere:

- ajustarea structurii bugetare conform observațiilor formulate de evaluator;
- reducerea numărului de autoturisme prevăzute în cadrul proiectului;
- detalierea distinctă a cheltuielilor partenerilor;
- completarea și clarificarea activităților privind sprijinirea beneficiarilor pentru integrarea pe piața muncii.

În urma actualizării, valoarea totală a proiectului este de:

- 12.010.087,87 lei, echivalentul a 2.212.617,52 CHF.

Structura finanțării proiectului este următoarea:

- contribuția elvețiană: 10.208.576,59 lei, echivalentul a 1.880.725,24 CHF;
- contribuția beneficiarului UAT Orașul Videle: 1.643.253,51 lei, echivalentul a 302.736,46 CHF;
- cofinanțarea aferentă contribuției partenerului român: 158.257,77 lei, echivalentul a 29.155,82 CHF.

Având în vedere cele menționate mai sus, este necesară **aprobarea bugetului actualizat și a formularului de proiect pentru proiectul „ASPIR – Asistență Socială pentru Integrarea Romilor”**, în vederea semnării contractului de finanțare.

Față de considerentele de mai sus, în conformitate cu prevederile **art. 136 alin (8) lit. b) din OUG 57 din 03.07.2019 privind Codul Administrativ**, am întocmit prezentul raport de specialitate privind **aprobarea bugetului actualizat și a formularului de proiect pentru proiectul „ASPIR – Asistență Socială pentru Integrarea Romilor”**.

Întocmit,
Comp. Proiecte cu finanțare externă
Dumitreșcu Oana

SECRETAR

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI

PROIECT

HOTĂRÂRE

**Privind aprobarea bugetului actualizat și a formularului de proiect
pentru proiectul „ASPIR – Asistență Socială pentru Integrarea Romilor”**

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr. _____ al Primarului Orașului Videle

Raportul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr.

Raportul de avizare al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local

Hotărârea Consiliului Local al Orașului Videle cu nr. 223 din data de 30.10.2025 de aprobare a depunerii
proiectului „ASPIR – Asistență Socială pentru Integrarea Romilor”

Solicitarea de clarificări din data de 23.04.2026 transmisă de Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și
Solidarității Sociale în cadrul procesului de evaluare tehnică a proiectului;

- În temeiul art.44 din Legea Finanțelor publice locale nr. 273/2006 cu modificările și completările
ulterioare, precum și a Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor
normative, republicata în anul 2010,

și ținând cont de :

- Prevederile art. 129 alin. (4) lit. d) din OUG 57/2019, forma actualizată ;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- În temeiul art. 139, alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Prevederile art.196, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57 / 03.07.2019 .
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările
ulterioare;
- Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările
ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă bugetul total actualizat al proiectului „ASPIR – Asistență Socială pentru
Integrarea Romilor”, în valoare de **12.010.087,87 lei**, echivalentul a 2.212.617,52 CHF, conform Anexei nr.
1 la prezenta hotărâre..

Art. 2. Se aprobă contribuția elvețiană aferentă proiectului în valoare de **10.208.576,59 lei**,
echivalentul a 1.880.725,24 CHF..

Art. 3 . Se aprobă contribuția beneficiarului UAT Orașul Videle în valoare de **1.643.253,51 lei**,
echivalentul a 302.736,46 CHF.

Art. 4. Se aprobă cofinanțarea Primăriei Orașului Videle aferentă contribuției partenerului
român în valoare de **158.257,77 lei**, echivalentul a 29.155,82 CHF.

Art. 5. Se aprobă formularul actualizat al proiectului „ASPIR – Asistență Socială pentru
Integrarea Romilor”, conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 6. Prin grija Secretarului orașului Videle, prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției
Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalității și va fi făcută publică prin afișarea pe site-ul
instituției publice _____

INIȚIATOR PROIECT,

PRIMAR

CORNEL GOGAN

DATA:

VIDELE

AVIZAT PENTRU LEGALITATE

— *SECRETAR GENERAL*

- **IVAN CORINA-NICOLETA**

BUGET ASPIR

Activitate	ore/bruc	tarif ora brut/tarif produse si servicii cu tva	Contributia elvetiană	15% contributie	TOTAL
1. Costuri salariale echipa de management (manager proiect, responsabil financiar, responsabil achiziții)			311482,5	54967,5	366450
Manager proiect - Dumitrescu Oana (35 luni)					
SOLICITANT					
ACTIVI TATEA 0:	2940	41,55	103827,5	18322,5	122150
Responsabil financiar - Iorga Florin (35 luni)					
SOLICITANT					
ACTIVI TATEA 0:	2940	41,55	103827,5	18322,5	122150
Responsabil achizitii - Munteanu Marica Dana (35 luni)					
SOLICITANT					
ACTIVI TATEA 0:	2940	41,55	103827,5	18322,5	122150
2. Costuri salariale specialiști ECI			560430,5	98899,5	659330
Asistent social - Birleanu Mihaela (35 luni)					
SOLICITANT					
Activ 2-	2940	56,06	140107,625	24724,875	164832,5
Asistent medical comunitar - Lixandru (35 luni)					
SOLICITANT					
Activ 2-	2940	56,06	140107,625	24724,875	164832,5
Mediator scolar - Matei Cornel (35 luni)					
SOLICITANT					
Activ 2-	5880	27,25	140107,625	24724,875	164832,5
Mediator social - Dinu Lidia (35 luni)					
SOLICITANT					
Activ 2-	5880	27,25	140107,625	24724,875	164832,5
3. Informare si comunicare			6.920,70 lei	1.221,30 lei	8.142,00 lei
Servicii de informare si comunicare					
SOLICITANT					
Info	1	8.142,00 lei	6.920,70 lei	1.221,30 lei	8.142,00 lei
4. Echipamente IT pentru specialistii ECI			86.588,02 lei	15.280,24 lei	101.868,26 lei
Achizitie multifunctionala					
SOLICITANT					
Activ 1	1	16.940,00 lei	14.399,00 lei	2.541,00 lei	16.940,00 lei
Achizitie laptop					
SOLICITANT					
Activ 4	4	6.655,00 lei	22.627,00 lei	3.993,00 lei	26.620,00 lei
Achizitie display interactiv					
SOLICITANT					
Activ 2	2	5.990,00 lei	10.182,99 lei	1.797,00 lei	11.979,99 lei
Achizitie videoprojector					
SOLICITANT					
Activ 1	1	26.699,99 lei	22.694,99 lei	4.005,00 lei	26.699,99 lei
Achizitie tableta					
SOLICITANT					
Activ 4	4	1.800,00 lei	6.119,99 lei	1.080,00 lei	7.199,98 lei
Achizitie scanner portabil					
SOLICITANT					
Activ 1	1	2.680,33 lei	2.278,28 lei	402,05 lei	2.680,33 lei
videoprojector portabil					
SOLICITANT					
Activ 4	4	2.436,99 lei	8.285,77 lei	1.462,19 lei	9.747,96 lei

Pachet scolar (materiale educationale si pachete de sprijin) - 100 copii	SOLICITANT	A4. - pct	300	1.000,00 lei	255.000,00 lei	45.000,00 lei	300.000,00 lei
Tabara (materiale educationale si pachete de sprijin) - 100 copii x 6 tabere	SOLICITANT	A4. - pct	600	2.500,00 lei	1.275.000,00 lei	225.000,00 lei	1.500.000,00 lei
Achiziție autoturism	SOLICITANT	A4. - pct	1	98.860,46 lei	84.031,39 lei	14.829,07 lei	98.860,46 lei
Campanii de informare și prevenire, incluzând teme legate de prevenirea consumului de alcool/droguri, violenței și promovarea sănătății							
Facilitator educatie financiara copii 1 (11 campanii x 7h x 10 grupe de copii)	SOLICITANT	A4. - pct	11	10.000,00 lei	93.500,00 lei	16.500,00 lei	110.000,00 lei
Facilitator educatie financiara copii 2 (11 campanii x 7h x 10 grupe de copii)	PARTENER	A4. - pct	770	122,35 lei	80.078,08 lei	14.131,43 lei	94.209,50 lei
Facilitator educatie stil de viata sanatos (11 campanii x 8h x 10 grupe)	PARTENER	A4. - pct	770	122,35 lei	80.078,08 lei	14.131,43 lei	94.209,50 lei
Kit educatie financiara - 100 copii	PARTENER	A4. - pct	1012	122,35 lei	105.245,47 lei	18.572,73 lei	123.818,20 lei
Kit stil de viata sanatos - 200 pers	PARTENER	A4. - pct	200	1.165,20 lei	198.084,00 lei	34.956,00 lei	233.040,00 lei
Achiziție echipamente stomatologice	SOLICITANT	A4. - pct	1	481.000,80 lei	408.850,68 lei	72.150,12 lei	481.000,80 lei
Salariu brut stomatolog (34 luni)	SOLICITANT	A4. - pct	2856	157,00 lei	381.133,20 lei	67.258,80 lei	448.392,00 lei
Salariu brut asistent 1 (34 luni)	SOLICITANT	A4. - pct	2856	122,35 lei	297.016,86 lei	52.414,74 lei	349.431,60 lei
Salariu brut asistent 2 (34 luni)	SOLICITANT	A4. - pct	2856	122,35 lei	297.016,86 lei	52.414,74 lei	349.431,60 lei
Servicii analize medicale (200 pers x 3 ani)	SOLICITANT	A4. - pct	600	3.000,00 lei	1.530.000,00 lei	270.000,00 lei	1.800.000,00 lei
Campanii mobile de evaluare si preventie in comunitate	SOLICITANT	A4. - pct	11	9.807,99 lei	91.704,75 lei	16.183,19 lei	107.887,94 lei
Kinetoterapeut (34 luni x 84h)	SOLICITANT	A4. - pct	2856	122,35 lei	297.016,86 lei	52.414,74 lei	349.431,60 lei
Materiale ateliere dezvoltare abilitati practice	SOLICITANT	A4. - pct	1	152.786,59 lei	129.868,60 lei	22.917,99 lei	152.786,59 lei
Materiale logopedie	SOLICITANT	A4. - pct	1	2.213,41 lei	1.881,40 lei	332,01 lei	2.213,41 lei
Materiale kinetoterapeut	SOLICITANT	A4. - pct	1	25.000,00 lei	21.250,00 lei	3.750,00 lei	25.000,00 lei
Frigider+Masina de spalat	SOLICITANT	A4. - pct	1	5.000,00 lei	4.250,00 lei	750,00 lei	5.000,00 lei
Utilitati spatiu + consumabile	SOLICITANT	A4. - pct	34	5.000,00 lei	144.500,00 lei	25.500,00 lei	170.000,00 lei
Servicii formare profesionala (60 pers)	SOLICITANT	A4. - pct	60	3.002,18 lei	153.111,18 lei	27.019,62 lei	180.130,80 lei
Subventie (60 pers)	SOLICITANT	A4. - pct	60	1.800,00 lei	91.800,00 lei	16.200,00 lei	108.000,00 lei

Servicii de consiliere/orientare si cariera	SOLICITANT	A4. - pct	100	1.210,00 lei	102.850,00 lei	18.150,00 lei	121.000,00 lei
Targ de joburi	SOLICITANT	A4. - pct	3	11.014,50 lei	28.087,23 lei	4.956,57 lei	33.043,80 lei
Pachet insertie pe piata muncii	SOLICITANT	A4. - pct	100	2.500,00 lei	212.500,00 lei	37.500,00 lei	250.000,00 lei
Coordonator activitate (84h x 34 luni)	SOLICITANT	A5	2856	122,35 lei	297.016,86 lei	52.414,74 lei	349.431,60 lei
Facilitator comunitar (63h x 34 luni)	PARTENER	A5	2142	122,35 lei	222.762,65 lei	39.311,06 lei	262.073,70 lei
Servicii organizare consultari comunitare	PARTENER	A5	11	15.488,08 lei	144.813,57 lei	25.555,34 lei	170.368,90 lei
Vizita elvetia	PARTENER	A6	2	10.000,00 lei	17.000,00 lei	3.000,00 lei	20.000,00 lei
Vizita elvetia	SOLICITANT	A6	18	10.000,00 lei	153.000,00 lei	27.000,00 lei	180.000,00 lei
7. Cheltuieli aferente partenerului elvetian (dacă este cazul)					98.871,02 lei	17.445,59 lei	116.316,61 lei

	Contributia elvetiană	15% contributie	TOTAL
TOTAL LEI	10.208.576,59 lei	1.801.511,28 lei	12.010.087,87 lei
TOTAL CHF	1.880.725,24 CHF	331.892,28 CHF	2.212.617,52 CHF
TOTAL PRIMARIA VIDELE	9.212.911,54 lei	1.643.253,51 lei	10.856.165,05 lei
TOTAL PRIMARIA VIDELE CHF	1.697.293,95 CHF	302.736,46 CHF	2.000.030,41 CHF
TOTAL GAL LEI	896.794,03 lei	158.257,77 lei	1.055.051,80 lei
TOTAL GAL CHF	165.216,29 CHF	29.155,82 CHF	194.372,11 CHF
TOTAL PARTENER ELVETIAN LEI	98.871,02 lei	0	116.316,61 lei
TOTAL PARTENER ELVETIAN CHF	18.215,00 lei	- lei	21.429,00 lei

ANEXA NR. 1

FORMULAR PROIECT

I) PROIECTUL

1 Descriere

1.1 Titlu: ASPIR-Asistență Socială Pentru Integrarea Romilor

1.2 Amplasare: Strada Prunilor nr. 2 bis, localitatea Videle, județul Teleorman, în incinta Așezământului Social Filantropic Cultural „Sf. Ioan Botezătorul” – zona parter

1.3 Valoarea proiectului

Valoarea totală a proiectului este de 2.212.617,52 CHF, echivalent în lei 12.010.087,87, din care:

-contribuția elvețiană în valoare de 1.880.725,24 CHF, echivalent în lei 10.208.576,59;

- cofinanțarea din partea Beneficiarului în valoare de 302.736,46 CHF, echivalent în lei 1.643.253,51;
- cofinanțarea din partea partenerului roman în valoare de 29.155,82 CHF, echivalent în lei 158.257,77 .

1.4 Rezumatul proiectului

Vor fi prezentate pe scurt, informații despre:

(a) Obiectivul general al proiectului și obiectivele specifice;

Obiectivul general al proiectului este reducerea riscului de excluziune socială în rândul persoanelor și familiilor aflate în situații de vulnerabilitate din orașul Videle, cu accent pe comunitățile de etnie romă care locuiesc în zone urbane marginalizate. Intervenția va fi realizată prin furnizarea unui pachet de servicii comunitare integrate, construite pe baza nevoilor identificate în diagnoza socială, aplicate printr-un model de lucru centrat pe beneficiar și coordonate prin metoda managementului de caz.

Obiective specifice:

OS1. Realizarea de evaluări și planuri de intervenție pentru 50 de familii aflate în situație de vulnerabilitate din orașul Videle, în cadrul echipei comunitare integrate (ECI).

OS2. Asigurarea furnizării pachetului minim de asistență socială, conform prevederilor legale la nivelul autorității publice locale, conform art. 6, lit. ss) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, pe o perioadă de 35 de luni de implementare.

OS3. Furnizarea de servicii educaționale și psihoeeducaționale pentru cel puțin 100 de copii din comunitate, în vederea prevenirii abandonului școlar și reducerii riscurilor educaționale.

OS4. Creșterea gradului de conștientizare și promovarea unui stil de viață sănătos în rândul copiilor și părinților din comunitate, prin ateliere tematice și campanii de informare.

OS5. Facilitarea accesului la servicii de sănătate de bază și de specialitate pentru copiii și părinții beneficiari, inclusiv prin amenajarea unui cabinet stomatologic comunitar dotat corespunzător. OS6. Acordarea de sprijin material esențial (pachete școlare, kituri igienă, rechizite) pentru 50 de familii (100 de adulți și 100 de copii), în funcție de nevoile identificate în planurile de intervenție. (b) Parteneri:

- Lider de parteneriat: Orașul Videle
- Partener: Asociația GAL Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei
- Partener elvețian: partener transnațional recomandat, pentru schimb de bune practice
- Parteneri conform PROTOCOL: AJOFM TELEORMAN, CJRAE TELEORMAN, ISJ TELEORMAN și DSP TELEORMAN, DGASPC TELEORMAN.

(c) Durata proiectului: 35 LUNI; (d)

Grupul/grupurile țintă:

Grupul țintă al proiectului este format din 200 persoane, adică aprox 50 familii aparținând grupurilor vulnerabile identificate în urma Analizei de nevoi realizate de către ORASUL VIDELE, în zonele informale Coșoaia, Fotăchești, Cârtojanca și Tămășești, precum și în alte micro-comunități cu risc social ridicat de pe raza orasului.

Din totalul beneficiarilor direcți, majoritatea sunt de etnie romă, provenind din familii numeroase, cu venituri reduse, acces limitat la servicii de educație și sănătate, și cu risc crescut de excluziune socială. Structura grupului țintă este următoarea: 50 familii vulnerabile, care vor beneficia de servicii comunitare integrate (sociale, educaționale și medicale), de consiliere parentală, informare și sprijin în accesarea prestațiilor sociale și a serviciilor publice din care: 100 copii, din care 75 de etnie romă și 100 de adulți, din care 75 de etnie roma.

(e) Activitățile proiectului:

ACTIVITATEA 0: Management de proiect

ACTIVITATEA 1: Identificarea nevoilor comunității prin elaborarea/actualizarea diagnozei sociale, elaborarea planurilor de acțiune, precum și a programelor de acțiune comunitară destinate prevenirii și combaterii riscului de marginalizare și excluziune socială și a acordării serviciilor sociale prevăzute la art. 56 alin. (1) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare aprobate prin HCL

ACTIVITATEA 2: Realizarea de evaluări și planuri de intervenție pentru fiecare beneficiar/familie identificat/ă

ACTIVITATEA 3: Furnizarea pachetului minim de asistență socială la nivelul SPAS (serviciul public de asistență socială al UAT)

ACTIVITATEA 4. Furnizarea de servicii comunitare integrate în funcție de nevoile identificate în diagnoza socială

ACTIVITATEA 5. Derularea de activități care să permită o abordare participativă, implicarea reprezentanților grupului țintă/comunității la procesul de luare a deciziei în ceea ce privește stabilirea intervenției sociale/monitorizare intervenție

ACTIVITATEA 6. Activități de comunicare și informare despre activitățile și rezultatele proiectului

(f) Rezultatele estimate: Conform pct. 1.7.;

(g) Costul total al proiectului (eligibil și neeligibil): Valoarea totală a proiectului este de 2.212.617,52 CHF, echivalent în lei 12.010.087,87. Neeligibil: 0 lei.

1.5 Obiective

a. OBIECTIV GENERAL:

Obiectivul general al proiectului este reducerea riscului de excluziune socială în rândul persoanelor și familiilor aflate în situații de vulnerabilitate din orașul Videle, cu accent pe comunitățile de etnie romă care locuiesc în zone urbane marginalizate. Intervenția va fi realizată prin furnizarea unui pachet de servicii comunitare integrate, construite pe baza nevoilor identificate în diagnoza socială, aplicate printr-un model de lucru centrat pe beneficiar și coordonate prin metoda managementului de caz.

Proiectul răspunde în mod direct obiectivului Programului de Incluziune Socială, care urmărește reducerea diferențelor sociale și economice dintre comunități prin servicii sociale, educaționale și de sănătate integrate. În orașul Videle, aceste diferențe se manifestă prin abandon școlar, lipsa accesului la servicii medicale, dificultăți în găsirea unui loc de muncă, lipsa sprijinului material și condiții precare de locuit. Proiectul propune soluții clare și adaptate acestor probleme, în funcție de nevoile reale ale fiecărei persoane sau familii.

Prin furnizarea de servicii comunitare integrate – consiliere psihopedagogică/ logopedie/mediere școlară și sprijin educațional pentru reducerea abandonului școlar; campanii de educație pentru sănătate, prevenirea violenței și adoptarea unui stil de viață echilibrat; pachete de sprijin material pentru copii și familii vulnerabile; orientare profesională și îndrumare către servicii de ocupare; facilitarea accesului la servicii medicale de bază și amenajarea unui spațiu comunitar dotat pentru uzul persoanelor cu condiții precare de locuire – proiectul urmărește o intervenție concretă, adaptată la realitățile din teren, cu impact direct asupra nivelului de trai, al sănătății și al participării sociale.

Toate aceste măsuri vor fi implementate de echipa comunitară integrată (ECI), care va aplica managementul de caz pentru fiecare beneficiar în parte, prin planuri personalizate și monitorizate periodic. Se va respecta o abordare sensibilă la gen, astfel încât sprijinul acordat să răspundă specific nevoilor fetelor, femeilor, băieților și bărbaților.

(c) Durata proiectului: 35 LUNI; (d)

Grupul/grupurile țintă:

Grupul țintă al proiectului este format din 200 persoane, adică aprox 50 familii aparținând grupurilor vulnerabile identificate în urma Analizei de nevoi realizate de către ORASUL VIDELE, în zonele informale Coșoaia, Fotăchești, Cârtojanca și Tămășești, precum și în alte micro-comunități cu risc social ridicat de pe raza orasului.

Din totalul beneficiarilor direcți, majoritatea sunt de etnie romă, provenind din familii numeroase, cu venituri reduse, acces limitat la servicii de educație și sănătate, și cu risc crescut de excluziune socială. Structura grupului țintă este următoarea: 50 familii vulnerabile, care vor beneficia de servicii comunitare integrate (sociale, educaționale și medicale), de consiliere parentală, informare și sprijin în accesarea prestațiilor sociale și a serviciilor publice din care: 100 copii, din care 75 de etnie romă și 100 de adulți, din care 75 de etnie roma.

(e) Activitățile proiectului:

ACTIVITATEA 0: Management de proiect

ACTIVITATEA 1: Identificarea nevoilor comunității prin elaborarea/actualizarea diagnozei sociale, elaborarea planurilor de acțiune, precum și a programelor de acțiune comunitară destinate prevenirii și combaterii riscului de marginalizare și excluziune socială și a acordării serviciilor sociale prevăzute la art. 56 alin. (1) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare aprobate prin HCL

ACTIVITATEA 2: Realizarea de evaluări și planuri de intervenție pentru fiecare beneficiar/familie identificat/ă

ACTIVITATEA 3: Furnizarea pachetului minim de asistență socială la nivelul SPAS (serviciul public de asistență socială al UAT)

ACTIVITATEA 4. Furnizarea de servicii comunitare integrate în funcție de nevoile identificate în diagnoza socială

ACTIVITATEA 5. Derularea de activități care să permită o abordare participativă, implicarea reprezentanților grupului țintă/comunității la procesul de luare a deciziei în ceea ce privește stabilirea intervenției sociale/monitorizare intervenție

ACTIVITATEA 6. Activități de comunicare și informare despre activitățile și rezultatele proiectului

(f) Rezultatele estimate: Conform pct. 1.7.;

(g) Costul total al proiectului (eligibil și neeligibil): Valoarea totală a proiectului este de 2.261.696,37 CHF, echivalent în lei 12.276.487,87. Neeligibil: 0 lei.

1.5 Obiective

a. OBIECTIV GENERAL:

Obiectivul general al proiectului este reducerea riscului de excluziune socială în rândul persoanelor și familiilor aflate în situații de vulnerabilitate din orașul Videle, cu accent pe comunitățile de etnie romă care locuiesc în zone urbane marginalizate. Intervenția va fi realizată prin furnizarea unui pachet de servicii comunitare integrate, construite pe baza nevoilor identificate în diagnoza socială, aplicate printr-un model de lucru centrat pe beneficiar și coordonate prin metoda managementului de caz.

Proiectul răspunde în mod direct obiectivului Programului de Incluziune Socială, care urmărește reducerea diferențelor sociale și economice dintre comunități prin servicii sociale, educaționale și de sănătate integrate. În orașul Videle, aceste diferențe se manifestă prin abandonul școlar, lipsa accesului la servicii medicale, dificultăți în găsirea unui loc de muncă, lipsa sprijinului material și condiții precare de locuit. Proiectul propune soluții clare și adaptate acestor probleme, în funcție de nevoile reale ale fiecărei persoane sau familii.

Prin furnizarea de servicii comunitare integrate – consiliere psihopedagogică/ logopedie/mediere școlară și sprijin educațional pentru reducerea abandonului școlar; campanii de educație pentru sănătate, prevenirea violenței și adoptarea unui stil de viață echilibrat; pachete de sprijin material pentru copii și familii vulnerabile; orientare profesională și îndrumare către servicii de ocupare; facilitarea accesului la servicii medicale de bază și amenajarea unui spațiu comunitar dotat pentru uzul persoanelor cu condiții precare de locuire – proiectul urmărește o intervenție concretă, adaptată la realitățile din teren, cu impact direct asupra nivelului de trai, al sănătății și al participării sociale.

Toate aceste măsuri vor fi implementate de echipa comunitară integrată (ECI), care va aplica managementul de caz pentru fiecare beneficiar în parte, prin planuri personalizate și monitorizate periodic. Se va respecta o abordare sensibilă la gen, astfel încât sprijinul acordat să răspundă specific nevoilor fetelor, femeilor, băieților și bărbaților,

în funcție de riscurile și barierele specifice fiecărui profil. În acest fel, proiectul contribuie nu doar la livrarea unor servicii punctuale, ci la consolidarea unei intervenții sociale durabile, coerente și echitabile în comunitățile cele mai afectate de sărăcie și marginalizare.

Proiectul este aliniat cu Strategia Națională privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2022–2027, precum și cu Strategia Națională pentru Incluziunea Cetățenilor de Etnie Romă 2022–2027, urmărind o abordare integrată, aplicată direct în comunitate. Intervenția se bazează pe colaborarea dintre autoritatea locală, serviciul public de asistență socială, școli, unități medicale și alți actori locali, pentru a oferi sprijin coordonat și adaptat realităților din teren. Metodele de lucru vor fi adaptate specificului local, iar echipa implicată va acționa în mod organizat, pe baza nevoilor concrete ale beneficiarilor.

Obiectivul proiectului este formulat în mod SMART:

- Specific, deoarece vizează direct reducerea excluziunii sociale în rândul grupurilor vulnerabile din orașul Videle, printr-un set clar de servicii integrate;
- Măsurabil, prin indicatori clari (vor fi sprijinite 50 de familii)
- Abordabil, prin mobilizarea structurilor locale deja existente și a resurselor umane disponibile la nivelul UAT;
- Relevant, pentru că răspunde concret unor nevoi din comunitate, aliniindu-se cu obiectivele și strategiile naționale;
- Încadrat în timp, având o durată de 35 de luni, cu etape clare, planuri de intervenție și monitorizare permanentă a progresului.

Prin această intervenție, proiectul transformă serviciile comunitare într-un mecanism care sprijină întreaga familie – nu doar individual, ci în ansamblul nevoilor sale sociale, educaționale și de sănătate. Accentul cade pe intervenția timpurie, coordonarea instituțională și implicarea activă a comunității în rezolvarea propriilor probleme. Astfel, proiectul creează premisele pentru o rețea locală de sprijin integrat, care continuă să funcționeze și după finalizarea finanțării, consolidând pe termen lung capacitatea orașului Videle de a răspunde integrat și eficient vulnerabilităților sociale din zonele marginalizate.

b. OBIECTIVELE SPECIFICE:

OS1. Realizarea de evaluări și planuri de intervenție pentru 50 de familii aflate în situație de vulnerabilitate din orașul Videle, în cadrul echipei comunitare integrate (ECI).

OS2. Asigurarea furnizării pachetului minim de asistență socială, conform prevederilor legale la nivelul autorității publice locale, conform art. 6, lit. ss) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, pe o perioadă de 35 de luni de implementare.

OS3. Furnizarea de servicii educaționale și psihoeducaționale pentru cel puțin 100 de copii din comunitate, în vederea prevenirii abandonului școlar și reducerii riscurilor educaționale.

OS4. Creșterea gradului de conștientizare și promovarea unui stil de viață sănătos în rândul copiilor și părinților din comunitate, prin ateliere tematice și campanii de informare.

OS5. Facilitarea accesului la servicii de sănătate de bază și de specialitate pentru copiii și părinții beneficiari, inclusiv prin amenajarea unui cabinet stomatologic comunitar dotat corespunzător. OS6. Acordarea de sprijin material esențial (pachete școlare, kituri igienă, rechizite) pentru 50 de familii (100 de adulți și 100 de copii), în funcție de nevoile identificate în planurile de intervenție.

1.6 Fundamentare

(a) Situația la nivel de UAT și a comunității vizate, precum și constrângerile populației dezavantajate;

Conform Analizei de nevoi realizată la nivelul orașului Videle, se constată existența unor dezechilibre sociale, în special în cadrul comunităților din zonele urbane marginalizate. În total, au fost identificate 4 ZUM-uri (Coșoaia, Fotăchești, Cartoianca și Tămășești), în care trăiesc aproximativ 950 de persoane – ceea ce reprezintă în jur de 8,5% din populația orașului (conform INS, 11.111 locuitori – 2021).

Majoritatea persoanelor din aceste zone se confruntă cu o cumulare de vulnerabilități: lipsa veniturilor stabile, nivel educațional scăzut, locuire precară și acces redus la servicii esențiale. O parte semnificativă a populației este de etnie romă (peste 70%), iar în rândul adulților se înregistrează un nivel foarte scăzut de școlarizare – 26% fiind analfabeți funcțional.

Din datele furnizate de SPAS Videle reiese că:

- 278 de familii beneficiază de venit minim garantat,
- 512 copii provin din familii care primesc alocația pentru susținerea familiei,
- Venitul mediu lunar în rândul gospodăriilor din ZUM este sub 900 lei/persoană, ceea ce indică o sărăcie severă și persistentă.

Pe componenta educațională, în anul școlar 2023–2024 au fost identificați 87 de copii cu risc de abandon școlar, dintre care 41 provin direct din aceste zone marginalizate. Dificultățile sunt accentuate de lipsa rechizitelor, absența sprijinului parental (din cauza migrației sau lipsei educației) și de absențele frecvente, în special în sezonul rece. Programele de tip „școală după școală” ajung la mai puțin de 10% dintre acești copii.

Accesul la servicii de sănătate este de asemenea limitat. Din totalul populației din ZUM:

- Doar 43% sunt înscriși la un medic de familie,
- Peste 60% nu au avut acces la niciun consult medical în ultimul an,
- Se estimează că cel puțin 35 de copii nu au schema completă de vaccinare, conform informațiilor centralizate de DSV și echipele din teren.

Pe lângă problemele sociale și de sănătate, comunitatea vizată se confruntă cu probleme administrative – lipsa actelor de identitate, lipsa actelor de proprietate pentru locuință, imposibilitatea accesării unor servicii sau beneficii sociale. Multe locuințe sunt improvizate, în zone neasfaltate, fără apă curentă sau canalizare, ceea ce afectează direct calitatea vieții și șansele de integrare.

În concluzie, datele din analiza de nevoi confirmă faptul că intervenția trebuie să fie una integrată și adaptată fiecărui profil de familie sau persoană în parte. Este necesară o abordare care combină sprijin educațional, servicii medicale de bază, intervenție socială și acces la drepturi, printr-un mecanism de coordonare locală, aplicat în teren de o echipă comunitară integrată.

- (b) Descrierea grupului țintă, cu estimarea numărului de persoane de etnie romă și prezentarea problemelor specifice;

Grupul țintă al proiectului este format din 200 persoane, adică aprox 50 familii aparținând grupurilor vulnerabile identificate în urma Analizei de nevoi realizate de către ORASUL VIDELE, în zonele informale Coșoaia, Fotăchești, Cârtojanca și Tămășești, precum și în alte micro-comunități cu risc social ridicat de pe raza orașului.

Din totalul beneficiarilor direcți, majoritatea sunt de etnie romă, provenind din familii numeroase, cu venituri reduse, acces limitat la servicii de educație și sănătate, și cu risc crescut de excluziune socială. Structura grupului țintă este următoarea: 50 familii vulnerabile, care vor beneficia de servicii comunitare integrate (sociale, educaționale și medicale), de consiliere parentală, informare și sprijin în accesarea prestațiilor sociale și a serviciilor publice din care: 100 copii, din care 75 de etnie romă și 100 de adulți, din care 75 de etnie romă.

Vor fi incluși membrii ai familiilor cu venituri reduse, niveluri de educație formală scăzută-analfabeti/nescolarizați sau analfabeților funcționali, familii monoparentale sau cu mulți copii, cu părinți plecați în străinătate, victime ale violenței domestice, persoane fără educație de bază și loc de muncă, persoane adulte dependente de sprijin.

- (c) Experiența în furnizarea de servicii comunitare integrate la nivelul UAT-ului (la nivel de DAS/SPAS);

Orașul Videle, județul Teleorman, are calitatea de autoritate publică locală și furnizor de servicii sociale acreditat. Conform Certificatului de Acreditare seria AF nr. 001145 emis la data de 05.06.2014, Orașul Videle are dreptul legal de a furniza servicii sociale.

Orașul Videle furnizează servicii sociale de interes local, adaptate categoriilor vulnerabile din comunitate, cu precădere persoanelor aflate în risc de excluziune socială, familiilor cu venituri reduse, copiilor aflați în situații de abandon școlar sau cu risc educațional, persoanelor vârstnice fără sprijin familial și persoanelor cu dizabilități.

În cadrul activităților desfășurate în mod curent, Orașul Videle aplică metode de intervenție integrată, în colaborare cu instituții precum unități de învățământ, cabinete medicale, Poliția Locală, AJOFM și ONG-uri partenere. Intervențiile includ:

- evaluări sociale în teren;

- consiliere socială și sprijin pentru accesarea drepturilor sociale;
- facilitarea integrării în servicii de educație, sănătate și ocupare;
- campanii locale de informare și prevenție (ex: sănătate reproductivă, violență domestică, trafic de persoane).

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Videle, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 11/2020 și actualizat, structura instituțională a fost adaptată în mod continuu pentru a răspunde cerințelor legislative și nevoilor reale ale comunității. În acest sens, s-au implementat planuri anuale de acțiune, cum este și Planul de acțiuni pentru lucrări de interes local 2024, care reflectă angajamentul administrației locale pentru incluziunea persoanelor vulnerabile și furnizarea de sprijin activ în comunitate.

Totodată, Orașul Videle a depus un proiect în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021– 2027, vizând furnizarea de servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice. În cadrul acestui proiect, UAT-ul urmează să obțină licența de funcționare ca furnizor pentru serviciile respective, consolidând astfel capacitatea de a oferi servicii comunitare integrate în concordanță cu standardele metodologice și cerințele legislative în vigoare. Această experiență dovedită poziționează Orașul Videle ca un actor local activ și capabil să implementeze cu succes intervenții integrate, multisectoriale, în sprijinul grupurilor vulnerabile.

(d) Activitățile propuse și justificarea alegerii acestora raportat la nevoile grupului țintă;

Setul de activități propuse răspunde direct nevoilor complexe ale grupului țintă identificat în comunitățile urbane marginalizate din Orașul Videle, cu precădere în zonele Coșoaia, Rădulești, Fotăchești, Cârtojanca și Tămășești. Grupul țintă este format din persoane și familii vulnerabile, majoritar de etnie romă, confruntate cu sărăcie extremă, lipsa accesului la educație, servicii medicale, locuire decentă și oportunități de angajare. Intervenția este fundamentată pe rezultatele diagnozei sociale și pe experiența concretă a autorității locale în furnizarea de servicii sociale. Structura intervenției include șapte activități majore, integrate și corelate strategic, pentru a asigura o abordare multisectorială, personalizată și centrată pe beneficiar:

ACTIVITATEA 1

Fundament al oricărei intervenții eficiente, diagnoza va fi realizată prin metode participative: anchete în gospodării, focus-grupuri, interviuri și consultări comunitare. Această activitate asigură o înțelegere profundă a vulnerabilităților locale și permite personalizarea intervențiilor. Va conduce la elaborarea unui Plan de acțiune comunitară aprobat prin HCL, asigurând asumarea politică și administrativă. ACTIVITATEA 2

Aplicarea metodei managementului de caz va permite intervenții corelate cu nevoile fiecărei persoane sau familii. Se vor elabora planuri personalizate care includ: sprijin educațional, logopedie, pachete sociale, orientare profesională, servicii medicale, consiliere psihologică. Activitatea marchează tranziția de la planificare la intervenție concretă, adaptată nivelului de vulnerabilitate.

ACTIVITATEA 3

Activitatea consolidează capacitatea instituțională a SPAS Videle de a furniza servicii de bază sensibile la gen. Se asigură informare, consiliere, intervenții de urgență, măsuri preventive, facilitarea accesului la alte servicii publice, menținerea persoanelor vulnerabile în comunitate. Este o activitate esențială pentru prevenirea marginalizării și a excluziunii sociale cronice.

ACTIVITATEA 4

Această activitate complexă răspunde direct nevoilor prioritare identificate în comunitate. Include:

- măsuri pentru prevenirea abandonului școlar (after-school, logopedie, consiliere);
- campanii tematice pentru sănătate, prevenirea violenței, educație financiară;
- distribuirea de pachete de sprijin material;
- facilitarea accesului la servicii medicale, inclusiv stomatologice;
- sprijin pentru accesul pe piața muncii (consiliere, calificare, intermediere); - dotarea unui spațiu comunitar de igienă (mașină de spălat, frigider etc.).

Activitatea este justificată de lipsa cronică de servicii integrate în comunitățile marginalizate și de obstacolele socio-economice multiple care afectează beneficiarii.

ACTIVITATEA 5

Vizează creșterea implicării beneficiarilor în procesul decizional, asigurând sustenabilitatea și adecvarea intervenției. Se vor constitui grupuri de consultare, în colaborare cu ONG-uri și partenerul GAL. Participarea va fi echilibrată din perspectiva de gen, iar rezultatele consultărilor vor fi integrate în planificarea serviciilor. Este o activitate-cheie pentru întărirea coeziunii sociale și a încrederii comunității în instituțiile publice.

ACTIVITATEA 6

Asigură transparența implementării, promovarea bunelor practici și creșterea gradului de informare în rândul cetățenilor. Include: campanii media, materiale informative, conferințe, pagina web a proiectului și vizita de studiu în Elveția pentru schimb de bune practici. Implicarea GAL în promovare va contribui la consolidarea rețelei locale de actori activi în incluziune socială.

Activitățile propuse răspund integrat și coerent nevoilor identificate ale grupului țintă. Ele acoperă toate dimensiunile marginalizării: educație, sănătate, locuire, ocupare, participare socială și acces la servicii. Justificarea alegerii acestora rezultă din corelarea directă cu problemele identificate în diagnoză și din experiența acumulată de Orașul Videle și partenerii săi în furnizarea de intervenții multisectoriale. Abordarea este una participativă, adaptată contextului local și orientată spre sustenabilitate.

(e) Justificarea necesității abordării integrate și valoarea adăugată a proiectului;

Abordarea integrată este necesară deoarece problemele sociale, educaționale și de sănătate din comunitățile vulnerabile ale orașului Videle sunt multiple, interdependente și adânc înrădăcinate în realitatea socială locală. Lipsa actelor, nivelul scăzut de educație, accesul limitat la servicii de sănătate, discriminarea, lipsa locurilor de muncă și condițiile precare de locuire nu pot fi soluționate prin intervenții izolate, fragmentate sau unisectoriale.

Modelul propus în proiect presupune intervenții multisectoriale coordonate de echipa comunitară integrată (ECI), care aplică managementul de caz și colaborează direct cu instituții locale (școli, medici, AJOFM, ONG-uri, Poliția locală). Această echipă va construi planuri personalizate de intervenție pentru fiecare familie sau beneficiar, corelate cu diagnoza socială și adaptate în funcție de gen, vârstă și tip de vulnerabilitate.

Valoarea adăugată a proiectului derivă din mai mulți factori:

- Experiența acumulată de Orașul Videle în furnizarea de servicii sociale, în calitate de furnizor acreditat (Certificat AF nr. 001145/05.06.2014), cu activitate continuă în sprijinirea persoanelor vulnerabile din comunitate;
- Integrarea expertizei partenerului GAL Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei ca ONG cu experiența în activitatea cu persoane de etnie roma, organizație cu experiență în facilitarea participării comunitare și în dezvoltare locală durabilă;
- Crearea unui model local de intervenție integrată, replicabil la nivelul județului Teleorman și adaptat zonelor urbane marginalizate;
- Consolidarea capacității administrative a SPAS Videle, prin formarea echipei comunitare, dezvoltarea de instrumente interne, protocoale de colaborare și arhivare digitală;
- Reducerea disparităților și creșterea echității în accesul la servicii de bază, cu accent pe categoriile defavorizate (copii, familii, femei singure, persoane fără acte);
- Promovarea unei abordări sensibile la gen și a participării active a comunității în întreg ciclul proiectului – de la diagnoză, la implementare și monitorizare.
- Introducerea de bune practici internaționale prin vizita de studiu în Elveția și schimbul de experiență privind servicii sociale integrate;

Proiectul va contribui la reducerea excluziunii sociale, va încuraja intervenția timpurie și prevenirea riscurilor, și va promova egalitatea de șanse și coordonarea interinstituțională la nivel local, în acord cu legislația națională și standardele europene în domeniu.

(f) Relevanța proiectului față de prioritățile programului de finanțare.

Propunerea de proiect este pe deplin relevantă față de obiectivele și prioritățile Programului de Incluziune Socială – Contribuția Elvețiană, Componenta 1, care vizează reducerea disparităților economice și sociale și creșterea accesului grupurilor vulnerabile la servicii publice esențiale, furnizate integrat la nivel local.

Proiectul propus de Orașul Videle contribuie direct la implementarea modelului național de servicii comunitare integrate, promovând o intervenție coordonată în domeniile social, educațional, de sănătate și ocupare, în beneficiul copiilor și familiilor din comunități urbane marginalizate, în special de etnie romă.

Prin activitățile planificate, proiectul susține în mod concret prioritățile programului:

- Creșterea incluziunii sociale a copiilor și familiilor vulnerabile;
- Promovarea egalității de șanse și prevenirea violenței de gen, printr-o abordare sensibilă la gen, integrată în toate etapele intervenției;
- Îmbunătățirea capacității autorității publice locale de a furniza servicii sociale moderne și de a gestiona intervenții complexe la nivel comunitar;
- Consolidarea parteneriatelor interinstituționale, inclusiv prin implicarea unui partener ONG activ în animarea comunitară și facilitarea incluziunii;
- Sprijinirea participării active a beneficiarilor la luarea deciziilor privind serviciile sociale.

Proiectul răspunde în mod direct nevoilor identificate în comunitățile marginalizate din Orașul Videle și contribuie la dezvoltarea unei infrastructuri locale durabile de incluziune socială, în concordanță cu standardele metodologice și prioritățile asumate la nivelul Programului.

1.7 Descriere detaliată a activităților INDICATORI

CANTITATIVI:

Indicatori generali

Număr de beneficiari unici de servicii comunitare integrate: 200;

Număr de luni în care a fost realizată intervenția pentru fiecare beneficiar/familie: 50;

Număr de evaluări/reevaluări a nevoilor beneficiarilor: 200;

Număr de contracte de acordare a serviciilor sociale: 200;

Număr de servicii sociale acordate fără contract (persoane dependente de droguri, victime ale violenței, etc): 0

Număr de specialiști care au participat la cursuri de pregătire/îmbunătățire a pregătirii profesionale la nivel local: 0;

Număr de sesiuni de formare livrate la nivel local pentru specialiștii echipei comunitare integrate: 0; Număr de metodologii/instrumente privind intervenția integrată în servicii comunitare integrate: 1; Număr de persoane care au fost sprijiniți să depășească situația de vulnerabilitate/excluziune socială: 200.

Indicatori specifici

Social

Număr de sesiuni de informare privind drepturile și serviciile sociale: 11;

Număr de sesiuni de consiliere și suport acordate beneficiarilor/familiilor: 11;

Număr de beneficiari ai activităților de informare și consiliere socială: 200

Număr de beneficiari ai activităților de consiliere psihologică: 100

Număr de instrumente folosite în procesul de consiliere (ex: fișă de consiliere, anchetă socială, ghid de interviu, chestionar de satisfacție etc): 3

Număr de persoane care au beneficiat de servicii de îngrijire la domiciliu: 0

Număr de persoane care au beneficiat de rechizite, îmbrăcăminte, încălțăminte, pachete alimentare, masă caldă: 200

Educație

Număr de activități educaționale realizate cu copiii (pe tipuri de activități): 2;

Număr de copii care au depășit situația de risc de abandon școlar: 50;

Număr de copii cu rezultate îmbunătățite la școală: 50

Număr de beneficiari ai programelor „Școală după școală”, „Șansa a doua”: 100

Număr de copii, părinți, membri ai familiilor beneficiari ai activităților de informare, campaniilor de sensibilizare: 200

Sănătate

Număr de persoane care au beneficiat de servicii de sănătate (controale medicale, vaccinare, medic de familie, etc): 200;

Număr de vizite în comunitate: 35;

Număr de persoane care au beneficiat de dispozitive, articole medicale: 0
Campanii de informare: 11

Ocupare

Număr de persoane cu un loc nou de muncă: 10;

Număr de luni în care persoanele au rămas angajate: 3;

Număr de angajatori implicați: 10;

Număr de campanii de informare: 11;

Număr de beneficiari de educație vocațională, mediere profesională, formare profesională: 100

INDICATORI CALITATIVI

1. Îmbunătățirea mecanismului de cooperare între instituții la nivel local: DA – se pastreaza protocolul activ de colaborare;
2. Cunoștințe îmbunătățite privind furnizarea de servicii comunitare integrate: DA – prin metoda elaborata in cadrul proiectului privind furnizarea de servicii comunitare integrate atat in perioada de implementare cat si in perioada de sustenabilitate;
3. Nivelul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor comunitare integrate: DA – prin chestionare de feedback;
4. Nivelul de implicare activă a beneficiarilor în cadrul proiectului: DA – liste de prezenta
5. Nivelul de integrare al serviciilor comunitare furnizate
 - a. Număr de beneficiari de mai multe servicii: 50 de familii beneficiaza de 5 servicii integrate.

INDICATORI DE PROCES

1. Implicarea beneficiarilor în implementarea și evaluarea proiectului: DA – consultari publice cu beneficiarii pe parcursul implementarii si la finalul proiectului
2. Implicarea altor instituții/actori în proiect – DA – in consultarile din cadrul activitatii A5.

ACTIVITATEA 0: Management de proiect

Durata: 35 luni;

P1: L1–L35;

Responsabil: manager de proiect, responsabil financiar, responsabil achizitii

Activitatea de management de proiect este una transversală, esențială pentru asigurarea unei implementări eficiente, conforme și coerente a tuturor intervențiilor planificate. Ea vizează coordonarea generală, planificarea strategică, monitorizarea tehnică și financiară, recrutarea echipei, realizarea achizițiilor, raportarea progresului și arhivarea documentelor justificative, pe întreaga durată a proiectului.

Implementarea activității de management va începe cu organizarea întâlnirii echipei de proiect, convocată de managerul de proiect. În cadrul acesteia, vor fi prezentate obiectivele generale și specifice ale proiectului, structura bugetară și calendarul de implementare. Fiecare membru al echipei își va asuma responsabilități clare, iar fluxurile de lucru și circuitul documentelor (raportare, financiar, arhivare) vor fi stabilite. Se va elabora un calendar detaliat (Gantt intern) și vor fi identificate riscurile posibile, împreună cu măsurile de prevenire.

O componentă importantă este recrutarea și angajarea personalului de proiect, derulată transparent și conform procedurilor interne aprobate.

Pe parcursul implementării, va fi realizată monitorizarea activităților și indicatorilor, prin rapoarte tehnice interne (lunare/trimestriale) care vor evidenția progresul, dificultățile întâmpinate și soluțiile propuse. De asemenea, vor avea loc ședințe de evaluare internă (cel puțin o dată la două luni) și vor fi transmise rapoarte către finanțator, conform obligațiilor contractuale. Monitorizarea financiară va fi susținută prin verificarea cheltuielilor și justificarea documentelor contabile.

Arhivarea documentelor justificative va fi realizată atât fizic (în dosare organizate și clasificate), cât și electronic (scannare, indexare, salvare în registratură digitală), asigurând o bază de date actualizată lunar.

Achizițiile publice se va desfășura transparent și va include întocmirea planului anual de achiziții, elaborarea notelor de fundamentare, derularea procedurilor conform legislației în vigoare și întocmirea dosarelor complete de achiziție. Vor fi achiziționate echipamente, materiale și servicii necesare pentru buna desfășurare a proiectului, în conformitate cu bugetul aprobat.

Nu în ultimul rând, activitatea de management include informarea și comunicarea publică, realizate pe tot parcursul proiectului. Vor fi elaborate proceduri interne, stabilite canale și fluxuri de validare, organizate conferințe de lansare și închidere, distribuite materiale vizuale (banner, roll-up, afișe, pliante), publicate comunicate de presă și create secțiuni web dedicate. Se vor promova rezultatele proiectului în mod transparent și vizibil, contribuind la creșterea gradului de informare și la implicarea comunității.

Impact estimat:

- Coordonarea eficientă a echipei și a activităților;
- Creșterea transparenței în utilizarea fondurilor; Rezultate:
 - 1 plan operațional de implementare elaborat, aprobat și transmis membrilor echipei;
 - 1 calendar de activități (Gantt intern)
 - 1 echipă de proiect complet angajată și operațională;
 - Rapoarte de progres

ACTIVITATEA 1: Identificarea nevoilor comunității prin elaborarea/actualizarea diagnozei sociale, elaborarea planurilor de acțiune, precum și a programelor de acțiune comunitară destinate prevenirii și combaterii riscului de marginalizare și excluziune socială și a acordării serviciilor sociale prevăzute la art. 56 alin. (1) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare aprobate prin HCL

Durata: 35 luni;

P1: L1-L35;

Responsabil: manager de proiect și echipa ECI

Activitatea va fi derulată de echipa comunitară integrată (ECI) și vizează managementul de caz ca metodă principală de intervenție. Aceasta presupune evaluarea integrată a nevoilor beneficiarilor, planificarea personalizată a intervenției, coordonarea între specialiști din domenii diferite (educație, sănătate, asistență socială, ocupare), monitorizarea progresului și evaluarea impactului.

Toate intervențiile vor fi realizate printr-o abordare care ține cont de nevoile și vulnerabilitățile specifice ale femeilor și bărbaților din comunitate. ECI va realiza evaluări diferențiate în funcție de gen, iar planurile de intervenție vor fi adaptate pentru a răspunde barierelor identificate (ex. acces redus al femeilor la servicii de sănătate sau educație; reticența bărbaților față de consiliere sau servicii sociale).

Activitatea contribuie la promovarea egalității de șanse și a participării echitabile, în special în rândul femeilor tinere și al bărbaților afectați de sărăcie, șomaj sau discriminare.

Activitatea se va realiza în 2 etape:

1. Colectarea datelor primare din teren prin chestionare, interviuri și vizite la domiciliu; Demersul va presupune:

- realizarea de anchete sociale în gospodării;
- organizarea de focus-grupuri și interviuri cu actori locali (reprezentanți ai școlilor, ai sistemului de sănătate, ai cultelor, lideri informali etc.);
- consultarea publică cu membrii comunității;
- cartografierea vulnerabilității în spațiul urban marginalizat; □ identificarea barierelor în accesarea serviciilor.

2. Analiza datelor și elaborarea/actualizarea Diagnozei Sociale Integrate cu implicarea persoanelor desemnate din cadrul tuturor instituțiilor cu care ORASUL VIDELE are încheiate protocoale de colaborare;

Va fi dezvoltată o bază de date locală privind nevoile sociale care va fi integrată în infrastructura digitală a UAT Videle, cu scopul monitorizării continue a indicatorilor sociali și facilitării luării deciziilor. În cadrul activității vor

fi organizate 2 intalniri participative de validare a datelor și formulare de soluții, implicând activ membrii comunității vulnerabile în procesul decizional. Pentru asigurarea durabilitatii, personalul ECI și reprezentanții instituțiilor partenere vor fi instruiți în analiza datelor și actualizarea periodică a diagnozei, astfel încât procesul să devină un instrument permanent de planificare locală. Rezultatele diagnozei și ale planului de acțiune vor fi prezentate public, pe website-ul primăriei, contribuind la creșterea transparenței și implicării civice.

Se vor analiza datele colectate și se vor elabora/adapta următoarele documente strategice: □ Diagnoza socială integrată cu implicarea persoanelor desemnate din cadrul tuturor instituțiilor cu care ORASUL VIDELE are încheiate protocoale de colaborare; □ Planul de acțiune comunitară;

- Programe de acțiune comunitară, adaptate specificului cultural și social al comunității, destinate prevenirii marginalizării, creșterii participării școlare și accesului la servicii de bază.

Toate documentele rezultate vor fi aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local, asigurând astfel asumarea oficială a responsabilității de către UAT și integrarea demersului în strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale.

Rezultate și indicatori aferenți:

- 1 diagnoză socială actualizată, completă și validată;
- 1 plan de acțiune comunitară elaborat și aprobat prin HCL;
- Implicarea activă a comunității în procesul de identificare a nevoilor (procese verbale încheiate cu ocazia întâlnirilor, fotografii);
- Minimum 100 gospodării intervievate;
- Minimum 5 instituții colaboratoare implicate în procesul de consultare. Impact estimat:

Creșterea capacității locale de planificare strategică în domeniul social;

Creșterea vizibilității și prioritizării nevoilor reale ale comunității vulnerabile;

Fundamentarea intervențiilor ulterioare (educație, sănătate, ocupare, locuire); Reducerea riscului de excluziune socială prin politici locale adaptate contextului.

ACTIVITATEA 2: Realizarea de evaluări și planuri de intervenție pentru fiecare beneficiar/familie identificat/ă

Durata: 35 luni;

PI: L1-L35;

Responsabili: Echipa ECI, manager proiect

Activitatea va fi realizată prin aplicarea managementului de caz ca metodă principală de lucru. Aceasta presupune o abordare integrată în care evaluarea, planificarea, implementarea și monitorizarea sunt realizate coordonat de membrii ECI, împreună cu alți actori locali implicați în domeniile educației, sănătății, ocupării sau ordinii publice.

Toate planurile de intervenție vor fi elaborate cu respectarea unei abordări sensibile la gen, care să reflecte nevoile specifice ale femeilor, bărbaților și copiilor, inclusiv prin identificarea barierelor de acces la servicii și adaptarea acțiunilor.

Această activitate asigură tranziția de la diagnoza socială integrată la intervenția personalizată pentru fiecare beneficiar în parte. Ea vizează realizarea unei evaluări individuale pentru fiecare persoană sau familie din grupul țintă, însoțită de elaborarea unui plan de intervenție integrat, adaptat situației reale, nevoilor identificate și nivelului de vulnerabilitate.

Grupul țintă este format din persoane și familii vulnerabile, majoritare de etnie romă, care locuiesc în zone urbane marginalizate și se confruntă cu multiple riscuri sociale: lipsa locului de muncă, educație insuficientă, condiții de locuit precare, acces limitat la servicii medicale sau lipsa documentelor de identitate ori de proprietate.

Evaluarea va avea la bază o fișă unică de evaluare socio-psiho-educățională, care va include cel puțin următoarele dimensiuni:

- situație familială și de locuire;
- nivel de educație al copiilor și părinților;
- venituri și surse de sprijin;
- sănătate și acces la servicii medicale;
- comportamente de risc (pentru copii/adolescenți);

- relația cu școala și comunitatea;
- nevoi specifice (ex. acces la acte, sprijin psihologic, produse de igienă etc.).

Pe baza acestei evaluări, pentru fiecare caz va fi elaborat un plan personalizat de intervenție, care va stabili:

- obiective pe termen scurt și mediu,
- tipurile de servicii ce vor fi oferite prin proiect (ex: sprijin educațional, logopedie, pachete, acces la spațiul comunitar dotat, orientare profesională),
- responsabilități clare între membrii echipei ECI,
- ritmul și modalitatea de urmărire a progresului (revizuire la 3/6 luni).

Activitatea se va realiza în mai multe etape:

1. Preluarea listelor de beneficiari și segmentarea lor pe criterii de gen și vârstă;
2. Realizarea vizitelor la domiciliu și aplicarea fișelor de evaluare diferențiate pe gen (socială, educațională, psihologică, medicală);
3. Identificarea cauzelor de violență domestică, neglijare, abuz sau discriminare și referirea lor către serviciile specializate;
4. Elaborarea planurilor individualizate de intervenție, incluzând obiective specifice pentru egalitate de șanse și protecție împotriva violenței de gen;
5. Validarea planurilor de intervenție de către echipa multidisciplinară;
6. Monitorizarea progresului și actualizarea periodică a planurilor.

Rezultate și indicatori:

- Minimum 200 evaluări realizate beneficiari unici;
- Minimum 200 planuri de intervenție validate și individualizate, inclusiv măsuri pentru egalitate de gen;
- Minimum 90% dintre planuri cu incluziune de măsuri adaptate nevoilor sensibile la gen.

Impact estimat:

- Creșterea capacității ORASULUI VIDELE de a furniza servicii sensibile la gen și nevoi individuale;
- Reducerea riscurilor de violență și excluziune;
- Îmbunătățirea accesului la servicii și creșterea autonomiei beneficiarilor.

ACTIVITATEA 3: Furnizarea pachetului minim de asistență socială la nivelul SPAS (serviciul public de asistență socială al UAT)

Durata: 35 luni;

PI: L1-L35;

Responsabili: Echipa ECI, manager proiect

Această activitate are ca scop asigurarea funcționării pachetului minim de asistență socială la nivelul autorității publice locale, conform art. 6, lit. ss) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011. Furnizarea acestui pachet presupune desfășurarea, prin compartimentul de asistență socială din cadrul primăriei, a unor activități esențiale pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale.

Activitatea va fi implementată prin aplicarea managementului de caz ca metodă de lucru, cu sprijinul echipei comunitare integrate (ECI). În fiecare caz, se va realiza o evaluare integrată, urmată de planificarea și monitorizarea intervenției în mod coordonat.

Furnizarea pachetului minim va respecta o abordare sensibilă la gen, ceea ce presupune identificarea eventualelor bariere de acces diferențiate în funcție de gen (ex. acces redus al femeilor la servicii medicale, educaționale, sau înrolare într-un program de sprijin). De asemenea, se vor adapta măsurile de sprijin pentru a răspunde vulnerabilităților specifice ale femeilor și bărbaților, contribuind la promovarea participării egale și prevenirea formelor de excluziune și discriminare de gen.

Beneficiarii vor fi implicați activ în stabilirea propriilor obiective, fiind consultați asupra planului de intervenție. Pentru asigurarea calității intervenției, ECI va beneficia de sesiuni periodice de formare și supervizare în domeniul managementului de caz și alte subiecte relevante pentru grupul tinta. Vor fi organizate ședințe

trimestriale (sau ori de cate ori este nevoie) între ECI și reprezentanți ai instituțiilor partenere, pentru coordonarea intervențiilor și monitorizarea integrată a situațiilor complexe.

Prin proiect, vor fi consolidate următoarele funcții, cu accent pe sprijinirea persoanelor și familiilor vulnerabile, în special din comunități rome din zone urbane marginalizate:

- activități de informare și consiliere,
 - identificarea și evaluarea nevoilor persoanelor și familiilor aflate în situații de risc, în vederea realizării acțiunilor și măsurilor cu caracter preventiv,
 - stabilirea planului de intervenție în vederea acordării asistenței sociale,
 - beneficii și servicii sociale ca măsură de asistență socială,
 - măsuri și acțiuni de conștientizare privind riscurile sociale,
 - măsuri de urgență și acțiuni de reducere a efectelor situațiilor de criză,
 - măsuri de sprijin și acțiuni de menținere a persoanelor în dificultate în comunitate,
 - activități și servicii de consiliere,
 - măsuri și acțiuni care vizează prevenirea sau limitarea situațiilor de dificultate sau vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială,
- dezvoltarea de programe de dezvoltare comunitară,
- prevenirea oricărei forme de dependență prin acțiuni de identificare,
 - ajutorare,
 - sprijinire,
 - informare,
 - consiliere,
 - asigurarea trimiterii beneficiarului către alte servicii sociale sau alte servicii de interes public general,
 - gestionarea activă a procedurilor de cooperare cu servicii educaționale, medicale, locative, angajare și similare, precum și alte măsuri prevăzute în legi speciale.

Rezultate și indicatori:

- Minimum 200 beneficiari incluși în servicii individualizate;
- Minimum 200 planuri de intervenție implementate;
- evenimente tematice organizate cu tematici sensibile la gen;
- campanii educaționale privind drepturile copilului și violența de gen;
- campanii de informare comunitară pe teme de echitate, educație pentru sănătate etc.

Impact estimat:

- Creșterea capacității solicitantului de a furniza servicii de bază integrate și sensibile la gen;
- Reducerea formelor de discriminare și violență de gen;
- Creșterea accesului echitabil la educație și sănătate;
- Îmbunătățirea accesului la servicii de sprijin pentru femei, copii și persoane vulnerabile.

ACTIVITATEA 4. Furnizarea de servicii comunitare integrate în funcție de nevoile identificate în diagnoza socială

Durata: 35 luni;

PI: L1-L35;

Responsabili: Echipa ECI, manager proiect, experti (ai liderului de parteneriat și ai partenerului) conform intervenției comunitare integrată pentru soluționarea nevoilor specifice

Resurse achiziționate: conform intervenției comunitare integrată pentru soluționarea nevoilor specifice

Activitatea se va realiza prin mai multe componente:

1. creșterea nivelului de participare la educație a beneficiarilor identificați și a accesului acestora la consiliere/mediere/logopedie școlară, în vederea reducerii abandonului școlar prin următoarele:
 - Identificarea și selecția copiilor și tinerilor cu risc de abandon școlar;
 - Organizarea de activități remediale (limba engleza, limba română, matematică, abilități de bază etc.);
 - Asigurarea de consiliere școlară și vocațională prin specialiști (psiholog);

- Implementarea de ședințe de logopedie pentru copiii cu dificultăți de pronunție, limbaj sau comunicare;
- Derularea de campanii de informare și conștientizare;
- Implicarea mediatorului școlar și a asistentului medical comunitar în monitorizarea frecvenței școlare și sprijinirea reintegrării copiilor care au abandonat școala
- Asigurarea de materiale educaționale și pachete de sprijin (rechizite școlare pentru activitatea de afterschool, tabere etc.);

Componenta se va desfășura cu implicarea echipei comunitare integrate (ECI), care va aplica managementul de caz pentru fiecare copil și familie inclusă, și va colabora permanent cu cadrele didactice și consilierii școlari. Se va respecta o abordare sensibilă la gen, acordând o atenție specială fetelor care, din cauza responsabilităților familiale sau a căsătoriilor timpurii, pot fi mai expuse riscului de abandon.

Impact estimat: Creșterea participării școlare, reducerea absenteismului și a riscului de abandon, consolidarea relației familie-școală-comunitate, îmbunătățirea competențelor de bază (scris, citit, calcul), creșterea încrederii în școală și a motivației pentru învățare. Dezvoltarea sentimentului de apartenență și integrare, reducerea marginalizării copiilor din zone defavorizate. Creșterea stimei de sine și a abilităților de exprimare pentru consiliere și logopedie. Consolidarea colaborării între UAT, unități de învățământ și mediatori școlari pentru monitorizarea frecvenței și progresului educațional.

2. campanii de conștientizare/activități adresate elevilor în vederea prevenirii consumului de substanțe și alcool, prevenirii și gestionării situațiilor de violență școlară, de bullying online, campanii/activități privind adoptarea unui stil de viață sănătos, activități de educație financiară prin urmatoarele:

Această componenta are ca scop dezvoltarea unor comportamente sănătoase, echilibrate și responsabile în rândul copiilor și adolescenților din comunitate. Vor fi organizate campanii tematice și ateliere interactive.

Temele abordate vor include:

- prevenirea consumului de alcool/droguri;

ORASUL Videle se va ocupa de campanii cu privire la prevenirea consumului de alcool/droguri.

- bullying/violență școlară și online;

ORASUL Videle se va ocupa de campanii cu privire la bullying/violența școlară și online.

- nutriție, igienă, sănătate emoțională;

Asociația GAL Inima Giurgiuului – Țara Neajlovului și a Câlniștei va desfășura 11 ateliere pentru 100 de copii pe o perioadă de 35 luni.

- educație financiară de bază (pentru copii).

Asociația GAL Inima Giurgiuului – Țara Neajlovului și a Câlniștei va contribui în mod special la organizarea activităților de educație financiară, valorificând experiența sa în animarea comunităților și în facilitarea accesului la informații economice esențiale. GAL-ul va organiza ateliere interactive pentru copii, axate pe înțelegerea noțiunilor de buget, economisire, gestionarea resurselor și planificarea cheltuielilor. Aceste sesiuni vor fi adaptate nivelului de educație al participanților și vor utiliza metode vizuale și practice, accesibile grupurilor vulnerabile, inclusiv familiilor cu nivel scăzut de alfabetizare. GAL-ul va colabora cu cadre didactice și experți în educație nonformală pentru a asigura calitatea și impactul intervenției.

Activitatea va fi coordonată de ECI, în colaborare cu școli, specialiști locali (psihologi, mediatori școlari, consilieri), cadre didactice și părinți.

Metodologia și mesajele vor fi adaptate în funcție de gen, ținând cont de riscul crescut al fetelor la violență de gen și de presiunile sociale asupra băieților.

Impact estimat: dezvoltarea competențelor sociale, reducerea comportamentelor de risc și întărirea relației elev-părinte-școală.

3. furnizarea de pachete de sprijin material beneficiarilor vulnerabili

În multe cazuri, copiii abandonează școala nu din lipsă de interes, ci din lipsă de haine, încălțăminte, produse de igienă sau rechizite. În paralel, familiile nu au resursele necesare pentru a asigura nevoile de bază – alimentație, igienă, condiții minime de trai.

Pachetele vor fi acordate pe baza anchetelor sociale/atelierelor realizate de ECI, care aplică managementul de caz pentru a prioritiza beneficiarii și pentru a urmări efectul sprijinului acordat. Componenta va fi derulată cu respectarea abordării sensibile la gen, asigurând că fetele și mamele singure beneficiază echitabil de sprijin, iar distribuția se face în funcție de nevoi reale și prioritare. Distribuirea pachetelor va fi corelată cu planurile de intervenție individuale, astfel încât sprijinul material să susțină obiectivele de educație, sănătate și ocupare, nu doar să răspundă nevoilor imediate.

Tipuri de sprijin:

- produse de igienă personală și casnică (săpun, detergenți, pastă de dinți, prosoape etc.); kituri în urma atelierelor realizate;
- haine și încălțăminte de sezon, lenjerii și pături pentru familiile care nu dispun de minime condiții de locuit;
- rechizite școlare, ghiozdane, penare și alte materiale necesare participării la cursuri; Impact estimat: creșterea șanselor de reușită școlară și reducerea disparităților educaționale.

4. îmbunătățirea accesului beneficiarilor la serviciile de sănătate publică, monitorizarea comportamentului acestora în ceea ce privește sănătatea lor, sănătatea reproductivă, furnizarea de servicii de prevenție primară și secundară, asistență medicală, servicii de medicină de familie și medicină de specialitate, după caz

Această componentă vizează facilitarea accesului persoanelor vulnerabile din comunitățile urbane marginalizate, majoritar de etnie romă, la servicii medicale de bază, prevenție primară și secundară, sănătate reproductivă și sprijin pentru înscrierea în sistemul public de sănătate. Intervențiile vor fi adaptate realităților din comunitate, unde se înregistrează frecvent lipsa medicului de familie, debut precoce al vieții de familie, informare insuficientă privind sănătatea personală și acces redus la servicii specializate.

Intervenții posibile:

- informare și consiliere privind sănătatea personală și familială, inclusiv sănătatea reproducerii;
- sprijin pentru înscrierea la medicul de familie;
- sprijin pentru obținerea de documente medicale sau acces la investigații gratuite;
- activități de educație sanitară: nutriție, igienă, vaccinare, prevenirea bolilor transmisibile;
- Furnizarea de servicii stomatologice de bază, inclusiv consultații, igienizări, detartraje, fluorizări și tratamente uzuale (obturații, tratamente cari);
- Furnizarea de servicii de kinetoterapie pentru membri ai grupului tinta cu deficiențe motorii;
- consiliere privind planificarea familială și prevenirea sarcinilor nedorite;
- trimitere către servicii medicale de specialitate, după caz;
- asigurarea consultațiilor generale și de specialitate pentru beneficiari;
- campanii mobile de evaluare și prevenție în comunitate, în colaborare cu DSP sau ONG-uri.

Activitatea va fi desfășurată de ECI și va utiliza metoda managementului de caz, integrând nevoile medicale în planul general de intervenție al fiecărui beneficiar. Se va respecta o abordare sensibilă la gen, cu accent pe sprijinirea fetelor și femeilor tinere în accesarea serviciilor de sănătate reproductivă și prevenirea problemelor de sănătate asociate sărăciei și lipsei de informare.

Impact estimat:

Îmbunătățirea sănătății publice în comunitate, creșterea nivelului de informare privind prevenția și igiena orală, reducerea riscurilor de sănătate asociate lipsei de îngrijire medicală și dentară.

5. îndrumarea beneficiarilor identificați către serviciile publice de ocupare a forței de muncă (pentru identificarea unui potențial loc de muncă, orientare profesională, participare la cursuri de formare/recalificare etc.)

Această activitate vizează sprijinirea părinților din comunitatea romă pentru a-și îmbunătăți șansele de angajare, printr-un parcurs personalizat de consiliere, formare profesională și facilitarea legăturii cu piața muncii, în complementaritate cu intervențiile sociale și educaționale derulate în cadrul proiectului. Activitatea are rolul de a facilita accesul efectiv al beneficiarilor la serviciile existente de ocupare, fără a dubla atribuțiile instituțiilor specializate, contribuind la construirea unui traseu coerent de integrare socio-profesională, adaptat nevoilor și contextului fiecărei persoane. Acestea vor fi corelate direct cu planurile individualizate ale beneficiarilor.

De asemenea, se vor contracta servicii specializate de orientare în carieră și formare profesională, iar pentru beneficiar se vor acorda pachete de inserție pe piața muncii, menite să sprijine tranziția efectivă către ocupare.

Intervenții posibile:

- consiliere profesională individuală și de grup;
- furnizarea de servicii de orientare, inserție și formare profesională
- sprijin pentru înregistrarea la AJOFM și obținerea statutului de persoană aflată în căutarea unui loc de muncă;
- informare și înscriere la cursuri de formare profesională (ex: lucrător în construcții, îngrijitor, bucătar etc.);
- facilitarea legăturii directe cu angajatori locali care caută personal fără calificare sau cu calificare minimă.
- acordarea de pachete de inserție pe piața muncii (ex: sprijin pentru participarea la interviuri, subvenționarea costurilor de transport, echipamente minime necesare angajării, alte măsuri suport pentru integrare profesională).

Pentru persoanele care nu dețin acte de identitate sau documente esențiale (carte de muncă, certificat de naștere, diplomă), se va asigura în paralel sprijin administrativ prin echipa socială, în colaborare cu primăria și serviciul de evidență a persoanelor.

ECI va aplica managementul de caz, urmărind progresul fiecărui adult sprijinit, adaptând planul în funcție de gen și situație. Se va urmări sprijinirea femeilor care nu au mai lucrat niciodată sau care au responsabilități familiale, precum și reintegrarea bărbaților excluși de pe piața muncii.

Activitatea va include colaborarea activă cu AJOFM, furnizori autorizați de formare profesională și angajatori locali, în vederea creării unui mecanism funcțional de integrare pe piața muncii.

Impact estimat:

Creșterea șanselor de angajare și a gradului de autonomie economică.

6. dotarea cu echipamentele necesare furnizării serviciilor în spații comune din comunitate (mașină de spălat, frigider etc.) de care să beneficieze persoanele cu un grad ridicat de vulnerabilitate și care au condiții de viață și de locuit improprii

Se va amenaja un spațiu comun în comunitate, dotat cu echipamente de bază, pentru a susține igiena și traiul decent al persoanelor/famiiliilor care nu au utilități sau condiții minimale acasă.

Activitatea va fi coordonată de ECI în colaborare cu UAT, cu atribuirea accesului pe bază de planuri de intervenție. Se va urmări ca utilizarea spațiului să contribuie la prevenirea excluziunii. În funcție de gen, pot fi propuse intervale de utilizare și facilități distincte (ex. sprijin pentru mame singure cu copii).

Pentru îmbunătățirea condițiilor de viață și igienă, proiectul va finanța achiziționarea de echipamente și consumabile de uz comun destinate beneficiarilor cu grad ridicat de vulnerabilitate. Vor fi achiziționate:

- 1 mașină de spălat
- 1 frigider

- coșuri pentru deșeuri medicale și alte echipamente esențiale;
- consumabile: detergenți, balsam de rufe, hârtie, dezinfectant, produse de igienă personală. Echipamentele vor fi instalate în spațiile comunitare gestionate de UAT, fiind puse la dispoziția familiilor cu condiții locative improprii.

Impactul este inclusiv asupra comunităților de etnie romă și se referă la:

- îmbunătățirea incluziunii sociale,
- reducerea abandonului școlar,
- îmbunătățirea stării de sănătate și a gradului de incluziune comunitară,
- reducerea sărăciei,
- consolidarea capitalului uman și sprijinirea tranziției acestuia către ocupare,
- creșterea capacității instituționale a ORASULUI VIDELE de a furniza servicii moderne, integrate și sensibile la gen, în beneficiul întregii comunități.

Justificarea necesității achiziționării a unui autoturism pentru echipa comunitara integrata: Orasul Videle, situat în județul Teleorman, se află în sudul țării, într-o zonă de câmpie caracterizată printr-o rețea rutieră insuficient modernizată și un acces limitat la servicii publice de bază pentru cetățenii din zonele periferice. În ciuda amplasării într-o zonă plană, mobilitatea echipelor de intervenție este afectată de starea degradată a infrastructurii rutiere locale, de lipsa transportului public funcțional și de distanțele semnificative între zonele urbane marginalizate și centrul administrativ al orașului.

Localitatea are o populație sub 10.000 de locuitori, însă zonele vulnerabile – Coșoaia, Fotăchești, Cartoianca și Tămășești sau imobilele sociale din periferie – concentrează comunități cu risc ridicat de excluziune socială, inclusiv familii de etnie romă. Accesul către aceste comunități va fi asigurat prin ECI, care va furniza servicii sociale, medicale, educaționale și de ocupare direct în teren, în proximitatea beneficiarilor, pentru a compensa lipsa mobilității și a reduce abandonul instituțional.

Printre activitățile echipei pe teren:

- deplasări zilnice pentru evaluarea situațiilor familiale,
- realizarea planurilor de intervenție,
- colaborarea cu poliția, medicii de familie, școlile, instituțiile publice și partenerii locali, □ existența a 1 autoturism dedicat este esențială pentru:
 - o optimizarea timpului de răspuns în cazurile urgente identificate în teren; o transportul echipamentelor, materialelor educaționale și de prevenție utilizate în activitățile de teren;
 - o accesibilitatea sporită în condițiile dificile de drum și climă specifice zonei; o siguranța personalului implicat în deplasările frecvente, de la sediu până la intrări între cartiere și punctele de intervenție.
 - o transportul beneficiarilor (copii, persoane vârstnice sau cu dizabilități) către școală, cabinet medical sau instituții publice);
 - o deplasarea serviciilor mobile direct în comunitățile izolate;
 - o livrarea pachetelor de sprijin (educaționale, igienice, alimentare) către familiile fără mijloace proprii de transport;
 - o transportul echipamentelor și materialelor utilizate în activitățile din teren.

În lipsa autoturismelor proprii, echipa va face eforturi logistice nejustificate care afectează în mod direct ritmul de activitate al proiectului și pun în pericol atingerea rezultatelor propuse, contribuind în mod negativ la creșterea deficiențelor organizaționale și la asigurarea unui acces echitabil la servicii integrate pentru toate comunitățile marginalizate din Orasul Videle.

Rezultate așteptate și indicatori:

- Minim 50 de familii care beneficiaza de servicii integrate
- Minimum 100 copii identificați și sprijiniți pentru prevenirea abandonului școlar;
- Minimum 60 copii beneficiari ai activităților remediale (română, matematică, engleză);
- Minimum 40 copii consiliați psihologic și vocațional;
- Minimum 30 copii beneficiari ai ședințelor de logopedie;

- Minimum 11 campanii de informare/conștientizare derulate în școli; Minimum 100 kituri educaționale oferite (rechizite, ghiozdane etc.).
- Minimum 11 campanii tematice (violență, bullying, sănătate emoțională, nutriție);
- Minimum 11 ateliere organizate de partenerul GAL pentru 100 de copii;
- Minimum 11 ateliere interactive de educație financiară susținute de partenerul GAL;
- Minimum 100 copii sprijiniți cu rechizite și materiale școlare;
- Minimum 50 familii sprijinite cu kituri igienă și produse de bază;
- Minimum 200 de beneficiari evaluați și monitorizați medical;
- Minimum 1 cabinet stomatologic funcțional;
- Minimum 100 persoane informate despre planificarea familială și sănătate reproductivă.
- Minimum 30 de persoane consiliate profesional;
- Minimum 10 persoane înscrise la cursuri de calificare;
- Minimum 20 persoane sprijinite pentru întocmirea documentelor necesare angajării; Minimum 1 spațiu comun amenajat pentru igienă și spălătorie comunitară; Echipamente achiziționate:
 - o 1 mașină de spălat, 1 frigider, coșuri de deșeuri, consumabile (detergenți, hârtie etc.);
- Minimum 50 de familii beneficiare directe ale facilității;
- Achiziționarea a 1 autoturism pentru deplasarea echipelor ECI;
- Creșterea capacității logistice a echipelor pentru aplicarea managementului de caz în teren.

ACTIVITATEA 5. Derularea de activități care să permită o abordare participativă, implicarea reprezentanților grupului țintă/comunității la procesul de luare a deciziei în ceea ce privește stabilirea intervenției sociale/monitorizare intervenție

Durata: 35 luni;

PI: L1-L35;

Activitatea urmărește consolidarea participării comunității în procesul decizional și asigurarea sustenabilității intervențiilor sociale prin implicarea activă a beneficiarilor, în special a celor din grupurile vulnerabile de etnie romă. Această abordare promovează parteneriatul real între autorități și cetățeni în identificarea, implementarea și evaluarea soluțiilor locale. Activitatea integrează principiile managementului de caz și ale egalității de gen, prin participarea echilibrată a femeilor și bărbaților, colectarea de feedback diferențiat și adaptarea intervențiilor la nevoile specifice fiecărui gen.

Pentru a asigura relevanța, eficiența și sustenabilitatea serviciilor comunitare integrate furnizate prin proiect, această activitate vizează implicarea activă a beneficiarilor și a reprezentanților comunității în procesul decizional pe toată perioada desfășurării proiectului.

Mecanisme de participare propuse:

- Grupuri de consultare comunitară – se vor constitui grupuri formate din reprezentanți ai comunității, în special ai familiilor vulnerabile de etnie romă, ai liderilor informali sau religioși, precum și ai altor categorii relevante (tineri, mame singure, persoane cu dizabilități etc.). Aceste grupuri vor participa la sesiuni lunare sau trimestriale de consultare cu echipa comunitară integrată (ECI), SPAS, unități școlare și alți actori implicați, având rolul de a:
 - o identifica probleme emergente; o evalua funcționalitatea serviciilor; o propune ajustări ale planului de intervenție local.
- Colaborarea cu ONG-uri și facilitatori locali – vor fi implicați facilitatori comunitari și organizații neguvernamentale cu experiență în lucru cu grupuri vulnerabile, în special din rândul comunității romă. În acest sens, un partener esențial al proiectului este Asociația Grupul de Acțiune Locală Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei, organizație cu rol activ în dezvoltarea durabilă a teritoriului prin parteneriate public-private, animarea comunităților locale, susținerea incluziunii sociale și promovarea participării cetățenești. GALul va sprijini organizarea și facilitarea consultărilor, va mobiliza reprezentanți locali și va contribui cu expertiză în promovarea unei abordări multisectoriale și participative.

- Transparență și raportare publică – autoritatea locală va elabora și publica rapoarte semestriale care vor conține:
 - o acțiunile întreprinse ca urmare a consultărilor comunitare; o
 - probleme identificate și soluțiile implementate; o indicatori de
 - progres și impact perceput la nivelul beneficiarilor.

Integrarea managementului de caz și a abordării sensibile la gen: Această activitate va fi direct conectată cu funcționarea echipei comunitare integrate (ECI) și cu aplicarea metodei managementului de caz, în sensul în care planurile individuale și comunitare vor fi revizuite și adaptate pe baza contribuției directe a beneficiarilor. În cadrul grupurilor de consultare, se va asigura participarea echilibrată de gen, astfel încât nevoile, barierele și perspectivele specifice femeilor și bărbaților să fie reprezentate echitabil. În mod specific, se va urmări:

- implicarea fetelor, femeilor tinere, mamelor, dar și a bărbaților în dialogurile comunitare; □ identificarea diferențelor de acces și participare și soluționarea acestora în mod activ; □ colectarea de feedback diferențiat în funcție de gen privind calitatea serviciilor.

Rezultate:

- Minimum 11 sesiuni de consultare comunitară organizate pe durata proiectului;

ACTIVITATEA 6. Activități de comunicare și informare despre activitățile și rezultatele proiectului Durata: 35 luni; PI: L1-L35;

Această activitate urmărește să asigure transparența și vizibilitatea proiectului, creșterea gradului de informare a comunității privind intervențiile realizate și promovarea rezultatelor obținute. Comunicarea va avea un caracter continuu și adaptat diverselor categorii de public: beneficiari direcți, instituții locale, cetățeni, mass-media, parteneri, factori de decizie.

Măsuri propuse:

- elaborarea și distribuirea de materiale de informare: pliante, afișe, broșuri.
- organizarea de evenimente publice (ex: conferință de lansare, întâlniri comunitare);
- informări regulate prin canalele autorității locale (site, pagini de social media, panouri informative);
- promovarea rezultatelor prin campanii media locale și regionale;
- implicarea beneficiarilor în promovarea impactului pozitiv al proiectului prin testimoniale, materiale vizuale, participare la evenimente.

Vizită de lucru și schimb de bune practici în Elveția

În cadrul parteneriatului transnațional cu parteneri elvețieni recomandați, va fi organizată o vizită de studiu în Elveția, cu participarea membrilor echipei de proiect și a reprezentanților Instituțiilor partenere. Scopul vizitei este de a realiza un schimb de bune practici în domeniile:

- managementului de caz;
- furnizării de servicii sociale integrate la nivel comunitar;
- modele de coordonare interinstituțională în zone vulnerabile;
- participare activă a comunității în planificarea și monitorizarea serviciilor sociale.

Durată estimată:

- comunicarea generală: pe toată durata proiectului;
- vizita de lucru: 3-5 zile, organizată în semestrul 2 al proiectului.

Implicarea partenerului GAL Asociația GAL Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei va contribui activ la comunicarea publică a proiectului prin diseminarea informațiilor în rețeaua sa de parteneri locali, susținerea evenimentelor de promovare și implicarea în organizarea consultărilor publice. GAL-ul va facilita legătura între comunitate și instituțiile publice, contribuind astfel la creșterea vizibilității rezultatelor și promovarea modelelor de bună practică. De asemenea, un reprezentant al GAL va participa la vizita de lucru în Elveția, contribuind cu experiența sa privind mobilizarea comunitară și dezvoltarea locală participativă.

Rezultate:

- Minimum 1 vizită de studiu în Elveția organizată cu participarea a cel puțin 5 reprezentanți ai echipei și partenerilor;
- Minimum 1 raport de bune practici elaborat după vizită și diseminat în comunitate;

Rolul instituției în coordonarea colaborărilor interinstituționale:

ORASUL VIDELE se obligă să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile legale ce îi revin pentru implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local, colaborând în acest scop cu ceilalți parteneri instituționali relevanți; se obligă să întreprindă toate demersurile ce se impun pentru desemnarea membrilor echipei comunitare integrate. ORASUL VIDELE se obligă să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile legale ce îi revin privind implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local, coordonând în acest scop cu ceilalți parteneri instituționali relevanți; se obligă să întreprindă toate demersurile ce se impun pentru desemnarea membrilor echipei comunitare integrate ce va exercita/vor exercita atribuțiile prevăzute de legislație pentru furnizarea de servicii comunitare integrate, procedând în acest scop, inclusiv la actualizarea fișei/fișelor de post; se obligă să contribuie la asigurarea resurselor necesare derulării corespunzătoare a activității ECI în acord cu atribuții relevante definite în această materie; în calitate de viitor beneficiar al proiectului menționat la art. 1.1 din prezentul protocol, acest partener instituțional își va îndeplini în mod corespunzător obligațiile asumate prin acesta, inclusiv în perioada de sustenabilitate stabilită de finanțator.

Asociația Grupul de Acțiune Locală Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei (GAL IG)

Asociația GAL Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei (GAL IG) va contribui la implementarea activităților din proiect în calitate de partener, având rol activ în furnizarea de servicii educaționale și de informare, în concordanță cu expertiza acumulată în dezvoltare locală, animare comunitară și intervenții în comunități vulnerabile.

Partenerul va desfășura activitățile A4 – educație pentru sănătate și educație financiară, facilitând organizarea de sesiuni interactive și campanii de informare, cu accent pe prevenție, responsabilizare și dezvoltarea de competențe de viață.

În cadrul activității A5, partenerul va contribui la organizarea sesiunilor comunitare de informare și la promovarea serviciilor furnizate în proiect în rândul comunității, sprijinind echipele ECI în activitățile de informare, mobilizare și sensibilizare a beneficiarilor.

În cadrul activității A6, reprezentanții GAL IG vor participa la vizita de lucru în Elveția, alături de echipa proiectului, în vederea schimbului de bune practici privind dezvoltarea de servicii integrate în comunități vulnerabile și creșterea capacității actorilor locali de a interveni eficient și sustenabil.

Asociația GAL IG va respecta toate obligațiile asumate prin parteneriatul formal, va desemna personal calificat și va participa la activitățile de monitorizare, raportare și evaluare ale proiectului, contribuind la atingerea rezultatelor prevăzute și la consolidarea intervenției la nivel local.

Direcția de Sănătate Publică TELEORMAN se obligă să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile legale ce îi revin privind implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local, asigurând coordonarea cu ceilalți parteneri instituționali relevanți, precum și de monitorizare și evaluare a activităților de asistență medicală comunitară, în conformitate cu prevederile OUG nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară cu modificările și completările ulterioare și Ordinul comun al miniștrilor probăni prin Legea nr. 180/2017 și HG nr. 324/2017 privind Normele metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară, inclusiv a actelor normative subsecvente, se obligă să își întreprindă toate demersurile ce se impun pentru desemnarea responsabililor cu rol de coordonare și monitorizare (activitate specifică desfășurării activităților proiectate constituite la nivel local cu beneficii pentru comunitate), cu atribuții clar definite, precum și pentru actualizarea fișei de post, după caz; DSP Teleorman își asumă contribuția la îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor asumate prin acest protocol, inclusiv în perioada de sustenabilitate stabilită de finanțator pentru acest proiect. Obligațiile specifice Direcției Județene de Sănătate Publică Teleorman sunt: sprijinirea procesului de informare în rândul cetățenilor din comunități și a grupurilor vulnerabile în ceea ce privește accesul la servicii, social sau al sărăciei, respectiv al factorilor ce țin de prevenția sănătății acestora și asigurarea activităților care răspund nevoilor de servicii de sănătate ale acestora; desfășurarea activității personalului propriu (medici, farmacist, consilierul de sănătate al UAT-ului și persoanele identificate din comunitate: asistentul medical comunitar, mediatorul sanitar, consilierul școlar și/sau mediatorul școlar, pentru gestionarea documentelor și activităților educaționale ale personalului vulnerabil), și lucrează în echipă cu partenerii implicați. DSP are

următoarele atribuții: participarea la elaborarea și actualizarea periodică a metodologiei privind intervențiile pentru furnizarea serviciilor comunitare integrate la nivelul comunității; contribuie la dezvoltarea instrucțiunilor și metodologiilor, monitorizarea, evaluarea și controlul personalului din sistemul de sănătate implicat în intervențiile comunitare integrate; coordonează și monitorizează domeniul de asistență medicală comunitară, inclusiv a personalului ce va furniza servicii de asistență medicală comunitară și cel al serviciilor comunitare prestate; coordonează și monitorizează domeniul de asistență medicală comunitară, inclusiv a personalului ce va furniza servicii de asistență medicală comunitară la nivel județean și local pentru sprijinirea activităților proiectului și pentru asistența socială și cea a personalului din sistemul de educație; contribuie la elaborarea materialelor informative și metodologice care au scopul creșterii accesului persoanelor vulnerabile la servicii de sănătate și la dezvoltarea cadrului interinstituțional pentru furnizarea serviciilor comunitare integrate; participă la monitorizarea și evaluarea activităților și asistenței medicale comunitare, conform legislației în vigoare; stabilește responsabilitățile structurilor de asistență medicală comunitară la nivel județean și local pentru sprijinirea intervenției; sprijină coordonarea și monitorizarea serviciilor comunitare integrate în ceea ce privește intervențiile de asistență medicală comunitară, conform legislației în vigoare; normalizează exercițiul propriu de lucru cu actualizarea fișei de post a personalului implicat în furnizarea serviciilor comunitare integrate; realizează analiza indicatorilor de monitorizare și raportare privind serviciile comunitare integrate și asistența medicală comunitară, pe baza datelor disponibile și raportate la nivel județean și le oferă partenerilor din comunitate, și pune soluții de îmbunătățire a activităților integrate, după caz.

CJRAE TELEORMAN se obligă să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile legale ce îi revin pentru implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local, colaborând în acest scop cu ceilalți parteneri instituționali relevanți. Obligațiile specifice Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Teleorman sunt: participarea la elaborarea mecanismului de colaborare interinstituțională pentru furnizarea de servicii comunitare integrate; nominalizarea experților și a personalului relevant pentru grupul de lucru pentru elaborarea și actualizarea periodică a procedurilor și instrumentelor pentru furnizarea serviciilor comunitare integrate la nivelul comunității; participarea la elaborarea și actualizarea periodică a procedurilor și instrumentelor pentru furnizarea serviciilor comunitare integrate la nivelul comunității; asigurarea coordonării metodologice a activității experților pentru domeniul educațional, logopezilor, profesorilor itineranți și de sprijin; asigurarea monitorizării, evaluării și controlului serviciilor oferite de către consilierii școlari, logopezi, profesorii itineranți și de sprijin s.a., în cadrul echipelor comunitare integrate; promovarea și susținerea, prin activități/programe specifice, a incluziunii în sistemul de învățământ obligatoriu a tuturor copiilor și tinerilor, având în vedere particularitățile lor psihologice, cognitive, sociale, culturale și fizice; evaluarea, orientarea/reorientarea școlară și profesională, asistența psihopedagogică și acordarea de sprijin educațional copiilor și tinerilor cu cerințe educaționale speciale (CES), în colaborare cu unitățile de învățământ. Sprijinul educațional vizează identificarea nevoilor specifice, asigurarea condițiilor optime de integrare școlară, profesională și socială, precum și abilitarea părinților/reprezentanților legali ai copiilor cu CES. Sprijinul va cuprinde măsuri destinate desfășurării unui proces educațional centrat pe beneficiari, pentru valorificarea potențialului biopsihosocial al fiecărui beneficiar; depistarea și corectarea tulburărilor de limbaj și de comunicare la copiii de vârstă preșcolară și școlară; măsuri de dezvoltare a abilităților de viață și de asigurare a unei educații incluzive; realizarea și derularea opțiunilor/relevante în funcție de capacități, competențe și interese; luarea de decizii semnificative în ceea ce privește educația, formarea și ocupația; sprijinirea procesului de învățare, printr-o abordare centrată pe nevoi și capacități, conform unui set de metodologii și instrumente comune, în scopul prevenirii și combaterii riscului de excluziune și abandon școlar; asigurarea incluziunii sociale și școlare; integrării educaționale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, pentru care va exercita cu personalul de specialitate atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare pentru furnizarea de servicii comunitare integrate la nivel local, asumând responsabilitățile ce decurg din protocolul de colaborare, inclusiv în perioada de sustenabilitate.

ISJ Teleorman se obligă să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile legale ce îi revin pentru implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local, colaborând în acest scop cu ceilalți parteneri instituționali relevanți.

Obligațiile specifice Inspectoratului Școlar Județean Teleorman sunt:

- participarea la elaborarea mecanismului de colaborare interinstituțională pentru furnizarea de servicii comunitare integrate;
- nominalizarea experților și a personalului relevant pentru grupul de lucru pentru elaborarea și actualizarea periodică a procedurilor și instrumentelor pentru furnizarea serviciilor comunitare integrate la nivelul comunității;
- participarea la elaborarea și actualizarea periodică a procedurilor și instrumentelor pentru furnizarea serviciilor comunitare integrate la nivelul comunității;
- inițierea și colaborarea pentru modificarea și completarea actelor normative pentru adecvarea cadrului legal pentru desfășurarea în bune condiții a activității consilierilor școlari și a mediatorilor școlari în cadrul echipelor comunitare integrate;
- susținerea implementării abordării integrate din perspectiva activității consilierilor școlari și a mediatorilor școlari;
- desemnarea consilierilor școlari, mediatorilor școlari;
- asigurarea coordonării metodologice a activității experților pentru domeniul educațional, a consilierilor școlari, mediatorilor școlari, logopezilor, profesorilor itineranți și de sprijin;
- asigurarea monitorizării, evaluării și controlului serviciilor oferite de către consilierii școlari, mediatorii școlari, logopezii, profesorii itineranți și de sprijin s.a., în cadrul echipelor comunitare integrate;
- stabilirea indicatorilor de performanță pentru serviciile de sprijin educațional, de consiliere școlară, terapie logopedică etc., în cadrul serviciilor comunitare integrate;
- asigurarea de sprijin direct de către activitățile consilierului școlar, a mediatorului școlar, a profesorului itinerant și de sprijin s.a., în vederea îmbunătățirii continuității și calității acestor servicii.

Conform acestui protocol, ISJ Teleorman se obligă să îndeplinească toate atribuțiile ce îi revin pentru implementarea serviciilor comunitare integrate și va exercita/vor exercita atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare pentru furnizarea de servicii comunitare integrate, procedând în acest scop, inclusiv la actualizarea fișei/fișelor de post.

Inspectoratul Școlar Județean Teleorman va îndeplini în mod corespunzător obligațiile asumate prin acest protocol, inclusiv în perioada de sustenabilitate.

AJOFM TELEORMAN se obligă să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile legale ce îi revin pentru implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local, colaborând în acest scop cu ceilalți parteneri instituționali relevanți.

Obligațiile specifice Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă TELEORMAN sunt:

- participarea la elaborarea mecanismului de colaborare interinstituțională pentru furnizarea de servicii comunitare integrate;
- nominalizarea experților și a personalului relevant pentru grupul de lucru pentru elaborarea și actualizarea periodică a procedurilor și instrumentelor pentru furnizarea serviciilor comunitare integrate la nivelul comunității;
- participarea la elaborarea și actualizarea periodică a procedurilor și instrumentelor pentru furnizarea serviciilor comunitare integrate la nivelul comunității;
- oferirea serviciilor de informare și consiliere profesională;
- furnizarea de informații cu privire la locuri de muncă vacante în județul TELEORMAN la cursurile organizate la AJOFM TELEORMAN;
- identificarea nevoilor de pregătire ale persoanelor vulnerabile, evaluarea și certificarea competențelor profesionale dobândite pe alte căi decât cele formale.

AJOFM TELEORMAN se obligă să întreprindă toate demersurile ce se impun pentru respectarea legislației privind furnizarea de servicii comunitare integrate și responsabilului ce va coordona și monitoriza activitatea echipei comunitare integrate pe domeniul educațional, inclusiv la actualizarea fișei/fișelor de post.

Va îndeplini în mod corespunzător obligațiile asumate prin acesta, inclusiv în perioada de sustenabilitate a acestui proiect.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC):

- DGASPC se obligă să își îndeplinească atribuțiile legale privind protecția copilului și a persoanelor adulte aflate în dificultate, contribuind activ la implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local și la consolidarea unei rețele de sprijin pentru categoriile vulnerabile.
- Va desemna specialiști (asistent social, psiholog, consilier vocațional, mediator școlar sau sanitar etc.) care vor face parte din echipa comunitară integrată (ECI) și vor participa activ la intervenția de specialitate pentru cazurile care necesită sprijin multidisciplinar.
- Va sprijini echipa comunitară integrată în identificarea, evaluarea și monitorizarea copiilor și familiilor vulnerabile, inclusiv a celor cu risc de separare, abuz, neglijare, instituționalizare sau excludere socială.
- În contextul implementării proiectului finanțat, DGASPC își asumă responsabilitatea de a menține implicarea specialiștilor în echipele locale, de a contribui la buna funcționare a serviciilor furnizate și de a asigura sustenabilitatea intervențiilor cel puțin pe perioada stabilită de finanțator.

1.8 Metodologie

- a) metodologia ce va fi utilizată pentru furnizarea de servicii comunitare integrate conform cu nevoile identificate la nivelul comunității dezavantajate vizate și a specificului fiecărui grup țintă identificat, cum ar fi: copii (inclusiv cei ai căror părinți sunt plecați în străinătate), femei, vârstnici, victimele violenței în familie, persoane cu adicții și alte grupuri țintă, după caz

Metodologia propusă se bazează pe principiul abordării integrate a nevoilor beneficiarilor, prin asigurarea unei intervenții coordonate între domeniile social, educațional, medical și ocupațional, privind serviciile comunitare integrate. Furnizarea serviciilor va fi realizată prin echipa comunitară integrată (ECI), care va acționa direct în comunitățile vulnerabile, sub coordonarea ORASULUI VIDELE. Intervențiile vor fi centrate pe beneficiar și vor urmări prevenirea situațiilor de risc și creșterea autonomiei personale și familiale.

Etapele metodologiei:

1. Identificarea și înregistrarea beneficiarilor – pe baza analizei de nevoi, a sesizărilor primite de la instituțiile partenere și a vizitelor în teren.
2. Evaluarea multidimensională a situației – realizată de ECI, care va analiza nevoile sociale, educaționale, medicale și psihologice ale fiecărui caz.
3. Elaborarea Planului Individual de Intervenție – stabilirea obiectivelor, măsurilor și responsabilităților, cu implicarea beneficiarului și a familiei.
4. Furnizarea serviciilor integrate, adaptate fiecărui grup țintă:
 - Copii și tineri: sprijin educațional, consiliere psihologică, activități extra-curriculare, orientare școlară și profesională;
 - Femei: consiliere parentală, sprijin pentru acces la servicii de sănătate, campanii privind violența de gen și planificarea familială;
 - Familii vulnerabile: informare, suport pentru obținerea actelor, acces la prestații sociale, educație parentală;
 - Persoane cu adicții sau în risc de excludere: orientare spre servicii de specialitate și suport psihologic.
 - Parinti: în vederea orientării spre un loc de munca.
5. Monitorizarea și reevaluarea cazurilor, pe baza progresului înregistrat și a feedbackului beneficiarilor.

- b) abordarea integrată și colaborarea între instituțiile relevante, precum și modalitățile de implicare a comunității vizate în stabilirea metodologiei.

Metodologia pune accent pe accesibilitate, confidențialitate, egalitatea de șanse și nediscriminare, toate intervențiile fiind documentate conform standardelor de calitate în servicii sociale, abordarea integrată și colaborarea între instituțiile relevante, precum și modalitățile de implicare a comunității vizate în stabilirea metodologiei.

Implementarea proiectului se bazează pe abordarea integrată a nevoilor beneficiarilor, care presupune o intervenție coordonată între domeniile social, educațional, medical și ocupațional, în baza Acordului de parteneriat cu ASOCIAȚIA GAL IG și Protocolului de colaborare interinstituțională încheiat între ORASUL VIDELE și

principalele instituții județene cu atribuții în furnizarea de servicii comunitare: AJOFM TELEORMAN, CJRAE TELEORMAN, ISJ TELEORMAN și DSP TELEORMAN, DGASPC TELEORMAN.

- Scopul acestei colaborări este de a asigura o intervenție unitară, coerentă și eficientă la nivelul comunităților vulnerabile, prin activitatea Echipei Comunitare Integrate (ECI), care va acționa ca mecanism local de coordonare a serviciilor.

Colaborarea interinstituțională se realizează prin:

- ședințe lunare de lucru ale ECI, la care participă reprezentanți ai tuturor instituțiilor semnatare ale protocolului;
- planuri comune de acțiune și proceduri de lucru standardizate, care stabilesc fluxurile informaționale și responsabilitățile fiecărui partener;
- schimb de date și informații relevante pentru cazurile gestionate, cu respectarea confidențialității și a legislației privind protecția datelor;
- rapoarte semestriale privind rezultatele colaborării și indicatorii de progres Comunitatea locală este implicată activ în procesul de implementare prin:
 - consultări periodice cu familiile din ZUMuri
 - participarea liderilor informali la întâlniri
 - implicarea facilitatorilor comunitari și a persoanelor de teren în activitățile de informare, prevenție și monitorizare.

Această abordare integrată, susținută de un cadru formal de cooperare interinstituțională, asigură coerență, continuitate și eficiență în furnizarea serviciilor la nivel local, contribuind la creșterea capacității ORASULUI VIDELE de a gestiona intervenții complexe în beneficiul familiilor și copiilor vulnerabili.

c) implementarea managementului de caz

Managementul de caz reprezintă componenta centrală a abordării integrate, asigurând coordonarea intervențiilor sociale, educaționale și medicale în beneficiul fiecărei familii și persoane din grupul țintă. La nivelul ORASULUI VIDELE, managementul de caz va fi implementat de ORASUL VIDELE.

Etapile managementului de caz:

- Identificarea și preluarea cazurilor: Cazurile vor fi identificate de către membrii ECI pe teren, prin sesizări din partea partenerilor instituționali (școală, medic de familie, ONG, poliție), precum și prin autosesizare. Înregistrarea fiecărui caz se va face în registrul unic de evidență al ORASULUI VIDELE.
- Evaluarea multidimensională: Fiecare beneficiar va fi evaluat din perspective multiple: socială, educațională, medicală și psihologică. Evaluarea va fi realizată în echipă, prin vizite la domiciliu, interviuri și colectarea de date relevante din partea instituțiilor partenere. Se vor utiliza instrumente standardizate (fișe de evaluare, grile de risc, formulare de observație).
- Elaborarea Planului Individual de Intervenție: Va fi documentul de referință pentru fiecare beneficiar, stabilind obiectivele specifice, activitățile, termenele și responsabilitățile fiecărui actor implicat. Planul va fi elaborat în comun de către asistentul social, mediatorul școlar, psihologul și asistentul medical comunitar, cu participarea beneficiarului și a familiei sale.
- Furnizarea serviciilor integrate: Pe baza planului individualizat, beneficiarul va primi servicii sociale, educaționale, medicale și de ocupare, furnizate direct de membrii ECI sau de instituțiile partenere/servicii externe. Managerul de caz va asigura coordonarea și monitorizarea serviciilor, pentru evitarea suprapunerilor și pentru acoperirea completă a nevoilor identificate.
- Monitorizarea progresului și reevaluarea cazului: Progresul fiecărui beneficiar va fi monitorizat lunar, prin vizite, rapoarte și fișe de urmărire. Reevaluarea cazurilor se va realiza semestrial sau ori de câte ori este necesar, în funcție de evoluția situației beneficiarului. Cazurile complexe vor fi discutate în ședințele interinstituționale ale ECI, cu participarea partenerilor din protocol (DSP, ISJ, AJOFM, CJRAE, DGASPC).
- Închiderea cazului: Un caz va fi considerat închis atunci când obiectivele din planul individual au fost îndeplinite sau beneficiarul și familia pot funcționa autonom fără sprijin constant. Închiderea se face pe baza unei fișe de evaluare finală și cu acordul tuturor instituțiilor implicate.

Responsabilități și coordonare: Asistentul social are rolul de manager de caz, coordonând procesul de evaluare, planificare, furnizare și monitorizare a intervenției. Mediatorul școlar, psihologul și asistentul medical comunitar contribuie la implementarea măsurilor educaționale, psiho-sociale și de sănătate din cadrul PII. Instituțiile partenere (AJOFM, ISJ, CJRAE, DSP, DGASPC) furnizează informații, servicii complementare și sprijin metodologic. Toate etapele managementului de caz sunt documentate în registre și rapoarte standardizate, arhivate la nivelul ORASULUI VIDELE.

Principii de lucru:

- Intervenție centrată pe beneficiar și familie;
- Participare activă a beneficiarului în luarea deciziilor;
- Coerență și continuitate a serviciilor;
- Respectarea confidențialității și protecția datelor personale; Colaborare interinstituțională constantă pentru fiecare caz.

Această metodologie de management de caz permite furnizarea unor servicii comunitare integrate eficiente, asigurând transparență, coordonare și impact real asupra familiilor vulnerabile din comunitățile marginalizate din ORASUL VIDELE.

De asemenea, se vor prezenta și aspecte vizând managementul proiectului:

- a. Echipa de management – posturi prevăzute (și eventual fișe de post ca anexe) Prin Hotărârea de Consiliu Local din 30.10.2025 s-a constituit echipa de management, având următoarea componenta:

- Manager proiect: Dumitrescu Oana Alexandra

Este responsabilă de coordonarea generală a proiectului, de planificarea și monitorizarea implementării, de organizarea echipei și a relației cu partenerii, precum și de raportarea tehnică către finanțator. Asigură buna desfășurare a activităților, gestionarea eventualelor riscuri și respectarea graficului de implementare. Deține și atribuții de monitorizare a progresului și rezultatelor.

- Responsabil achiziții: Munteanu-Marica Dana Gabriela;

Se ocupă de planificarea, derularea și documentarea tuturor achizițiilor din cadrul proiectului, conform legislației în vigoare și cerințelor din Ghidul Solicitantului. Monitorizează respectarea bugetului aprobat, întocmește documentele necesare fiecărei proceduri și colaborează permanent cu managerul de proiect și responsabilul financiar pentru integrarea achizițiilor în planul de lucru. Responsabil financiar: Iorga Florin

Este responsabil de execuția financiară a proiectului: gestionează plățile, urmărește încadrarea cheltuielilor în bugetul aprobat, elaborează cererile de plată/rambursare și rapoartele financiare. În colaborare cu managerul de proiect, asigură respectarea regulilor de eligibilitate și asigură trasabilitatea documentelor financiare.

Rolul echipei de management este de a garanta implementarea eficientă a proiectului, în conformitate cu contractul de finanțare, cerințele Ghidului Solicitantului și legislația națională aplicabilă. Membrii echipei vor colabora constant cu echipele de implementare din teren și cu partenerii, vor participa la ședințele lunare și vor contribui la elaborarea rapoartelor de progres. Fișele de post pentru fiecare membru al echipei de management sunt atașate în anexă.

- b. În cazul în care proiectul include un parteneriat, precizați rolul fiecărei instituții/organizații

- ORASUL VIDELE se obligă să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile legale ce îi revin pentru implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local, colaborând în acest scop cu ceilalți parteneri instituționali relevanți; se obligă să întreprindă toate demersurile ce se impun pentru desemnarea membrilor echipei comunitare integrate.

- Asociația Grupul de Acțiune Locală Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei (GAL IG) Asociația GAL Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei (GAL IG) va contribui la implementarea activităților din proiect în calitate de partener, având rol activ în furnizarea de servicii educaționale și de informare, în concordanță cu expertiza acumulată în dezvoltare locală, animare comunitară și intervenții în comunități vulnerabile.

- ☐ Direcția de Sănătate Publică TELEORMAN se obligă să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile legale ce îi revin privind implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local, asigurând coordonarea cu ceilalți parteneri instituționali relevanți, precum și de monitorizare și evaluare a activităților de asistență medicală comunitară.
- ☐ CJRAE TELEORMAN se obligă să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile legale ce îi revin pentru implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local, colaborând în acest scop cu ceilalți parteneri instituționali relevanți.
- ☐ ISJ Teleorman se obligă să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile legale ce îi revin pentru implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local, colaborând în acest scop cu ceilalți parteneri instituționali relevanți.
- ☐ AJOFM TELEORMAN se obligă să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile legale ce îi revin pentru implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local, colaborând în acest scop cu ceilalți parteneri instituționali relevanți.
- ☐ Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC):
- ☐ DGASPC se obligă să își îndeplinească atribuțiile legale privind protecția copilului și a persoanelor adulte aflate în dificultate, contribuind activ la implementarea serviciilor comunitare integrate la nivel local și la consolidarea unei rețele de sprijin pentru categoriile vulnerabile.

c. Specialiștii care constituie echipa comunitară integrată

Specialiștii care vor constitui echipa comunitară integrată din cadrul ORASUL VIDELE este următoarea:

1. Asistent social
2. Asistent medical comunitar
3. Mediator școlar
4. Psiholog

d. Riscuri identificate și managementul riscului

Implementarea proiectului presupune o serie de riscuri potențiale, de natură administrativă, financiară, operațională și comunitară. Acestea au fost analizate în detaliu și vor fi gestionate în mod activ, pe baza unui Plan de Management al Riscurilor, elaborat de echipa de proiect încă din etapa inițială.

Riscurile majore identificate, împreună cu modalitatea de gestionare, sunt:

1. Riscuri financiare (ex. depășirea bugetului):
→ Gestate prin instrumente de monitorizare bugetară actualizate lunar, responsabil financiar dedicat, analiză periodică împreună cu responsabilul achiziției și managerul de proiect.
2. Riscuri privind resursa umană (ex. lipsa competențelor sau fluctuații de personal):
→ Gestate prin selecție riguroasă, sesiuni de instruire internă, planuri de înlocuire și documentare clară a sarcinilor.
3. Riscuri de management (ex. monitorizare insuficientă):
→ Evitate prin plan de monitorizare, întâlniri lunare de progres, raportări interne și corelarea permanentă a activităților cu bugetul și calendarul.
4. Riscuri de comunicare internă și externă:
→ Gestate prin structuri clare de comunicare (ședințe operative, grupuri de lucru online, informare prin afișe, contacte directe cu beneficiarii).
5. Riscuri privind reticența sau neîncrederea comunității:
→ Contracarate prin campanii de informare și promovare, prezentarea de exemple concrete și vizibile, mecanisme de feedback.
6. Riscuri privind participarea neregulată a membrilor GT:
→ Abordate prin adaptarea programului activităților, comunicare constantă și implicarea activă a echipei ECI în motivarea beneficiarilor.
7. Riscuri privind mobilitatea echipei în teren:

→ Gestionate prin achiziționarea a 3 autoturisme dedicate echipei comunitare integrate, pentru deplasările zilnice în cartierele marginalizate.

Pentru fiecare risc, s-a realizat o evaluare a probabilității și a impactului, cu cuantificarea nivelului de risc, conform matricei recomandate în Ghidul Solicitantului. Riscurile cu nivel de tolerabilitate scăzută sau ridicată sunt abordate prin măsuri imediate sau pe termen scurt, asigurând menținerea unui nivel acceptabil de expunere.

Controlul riscurilor va fi un proces continuu, cu responsabilitate clară la nivelul echipei de implementare. Evaluările vor fi actualizate trimestrial, iar eventualele măsuri corective vor fi documentate și aplicate în timp util.

e. Procedurile pentru evaluarea progresului și a rezultatelor.

Evaluarea progresului și a rezultatelor proiectului se va realiza printr-un mecanism integrat de monitorizare și evaluare, coordonat de managerul de proiect și susținut de echipa de implementare. Acest mecanism urmărește atât monitorizarea continuă a activităților, cât și evaluarea periodică a impactului intervențiilor asupra grupului țintă și a comunității.

1. Instrumente și metode utilizate:

- Plan de monitorizare elaborat la începutul proiectului, care include indicatorii cheie, sursele de verificare, responsabilii și frecvența evaluării;
- Calendar de activități (Gantt intern) cu etape, termene, responsabilități și repere de progres;
- Fișe de activitate și pontaje completate lunar de personalul implicat;
- Rapoarte de progres tehnice și financiare;
- Procese-verbale, fotografii, liste de prezență, chestionare de feedback și alte documente justificative;
- Fișe de evaluare a beneficiarilor (inițială, intermediară și finală) pentru fiecare caz gestionat de echipa comunitară integrată (ECI);
- Matrici de monitorizare individuală și colectivă pentru urmărirea progresului în activitățile educaționale, sociale, medicale și ocupaționale.

2. Etape de evaluare:

- Evaluare inițială – la demararea proiectului, prin diagnoza comunitară, identificarea grupului țintă și elaborarea planurilor de intervenție;
- Evaluări intermediare – pe baza fișelor de progres și a indicatorilor realizați versus planificați;
- Evaluare finală – la finalul proiectului, cu analiza gradului de realizare a obiectivelor, a impactului asupra grupului țintă și a sustenabilității intervenției.

3. Rapoarte și comunicare:

- Rapoarte tehnice și financiare către finanțator, conform cerințelor contractuale;
- Rapoarte de activitate individuale ale echipei ECI și ale partenerului GAL;
- Rapoarte de impact asupra beneficiarilor, rezultate din analiza datelor colectate;
- Publicarea rezultatelor relevante (statistici, studii de caz, testimoniale) în cadrul activităților de comunicare și diseminare.

4. Evaluare participativă:

- Implicarea directă a beneficiarilor, comunității și partenerilor locali în procesul de evaluare, prin:
 - grupuri de consultare;
 - sesiuni de feedback;
 - interviuri și chestionare aplicate beneficiarilor.

5. Corelarea evaluării cu indicatorii din cererea de finanțare:

Toate rezultatele vor fi raportate către finanțator, corelate cu indicatorii asumați (ex. persoane sprijinite, copii consiliați, activități desfășurate etc.). Acest lucru va permite verificarea conformității cu cerințele Ghidului Solicitantului – Componenta 1 și evaluarea performanței proiectului în ansamblu.

1.9 Durata și planificarea activităților

Durata de implementare a proiectului va fi de 35 luni.

Durata de implementare nu va depăși data de 31 octombrie 2028.

Activități	Anul I											Anul II												Anul III										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Activitatea nr. 0																																		
Activitatea nr. 1																																		
Activitatea nr. 2																																		
Activitatea nr. 3																																		
Activitatea nr. 4																																		
Activitatea nr. 5																																		
Activitatea nr. 6																																		

1.10 Aspecte transversale

a. Egalitate de gen:

Promovarea și respectarea principiului privind egalitatea de gen și nediscriminarea a fost integrat în toate ciclurile proiectului. De asemenea, sunt respectate prevederile din Ghidul – Reflectarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor cu finanțare nerambursabilă alocate României în perioada 2021-2027 și cele prevăzute de Carta drepturilor fundamentale ale UE, precum și legislația aferentă. Măsurile cuprinse au avut în vedere promovarea egalității dintre femei și bărbați și a integrării perspectivei de gen și prevenirii oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârsta sau orientare sexuală, pe toată durata pregătirii și implementării proiectului:

- Elaborarea proiectului: toate măsurile se adresează deopotrivă femeilor și bărbaților;
- Implementare: Vom publica pe pagina web o tematică privind discriminarea bazată pe gen (inclusiv limbaj discriminatoriu, prejudecățile și stereotipurile de gen), hărțuirea morală și psihologică (inclusiv hărțuirea sexuală). Vom elabora și un chestionar pe care îl vom publica pe pagina proiectului în vederea evaluării impactului acestui aspect, atât pentru persoanele implicate în implementare, cât și pentru membrii GT. Vom avea în vedere ca în activitățile de informare a publicului larg, să asigurăm accesul egal la activitățile proiectului tuturor categoriilor de persoane vulnerabile care se încadrează în categoriile eligibile, promovând astfel creșterea gradului de conștientizare a problematicei acestor persoane și a drepturilor lor, încurajându-se receptivitatea față de drepturile ce le au. Echipa comunitară integrată (ECI) va aplica constant o perspectivă de gen în activitățile de evaluare și

intervenție: fișele de evaluare și planurile individualizate de sprijin includ rubrici privind nevoile, riscurile și resursele diferite ale femeilor și bărbaților. În acest sens, toate datele și indicatorii vor fi colectați și raportați defalcăt pe gen, conform cerințelor programului. Contribuie la: promovarea participării egale a femeilor și bărbaților la activitățile educaționale, de consiliere și formare profesională; prevenirea și combaterea violenței de gen prin consiliere psihologică, campanii de informare și parteneriate cu instituțiile relevante; creșterea autonomiei economice a femeilor și implicarea acestora în procesul decizional comunitar. Prin activitățile sale, propunerea de proiect consolidează o cultură instituțională bazată pe respect reciproc, incluziune și echitate, reflectând valorile fundamentale ale Uniunii Europene și ale finanțatorului elvețian.

În perioada de sustenabilitate, principiul egalității de gen va continua să fie aplicat în furnizarea serviciilor pentru beneficiari. Intervențiile vor respecta aceleași standarde incluzive, iar metodologia proiectului va fi menținută și replicată cu aceeași rigoare în privința echității.

- transferabilitatea rezultatelor: toate rezultatele proiectului constand în metodologiile elaborate, ghiduri, materiale de comunicare, curricula etc., constituie elemente de rezultate transferabile către alte grupuri tinta vizate pentru perioada de sustenabilitate a proiectului și după aceasta perioadă, care respecta și promovează principiul egalității de gen și nediscriminarea.

b. Mediu și dezvoltare durabilă

Proiectul respecta și promovează conceptul de dezvoltare durabilă, conceptul de conciliere între progresul economic și social fără a pune în pericol echilibrul natural al planetei. De asemenea, urmărește reducerea impactului asupra mediului în toate activitățile. Dezvoltarea care urmărește satisfacerea nevoilor prezentului, fără a compromite posibilitatea generațiilor viitoare de a-și satisface propriile nevoi și principiul „eficiența energetică înainte de toate” au fost luate în considerare și respectate atât în elaborarea proiectului, cât și în stabilirea metodologiilor și derularea activităților, acestea regăsindu-se în acțiuni precum selecția locațiilor de desfășurare a activităților (clădiri cu emisii aproape zero, eficiente energetic), utilizarea eficientă a resurselor și reducerea consumului de energie, utilizarea energiei verzi, sortarea și reciclarea deșeurilor etc. Proiectul respecta principiul DNSH, nicio măsură inclusă în proiect nu va prejudicia semnificativ obiectivele de mediu, în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind taxonomia, care definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia. Prin raportare la aceste obiective, proiectul, prin scopul, obiectivele, activitățile, modul de organizare și planificare a derulării acestora respecta principiul „de a nu prejudicia în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia:

1. Proiectul nu prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice, deoarece nu generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);
2. Proiectul nu prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice, deoarece acesta nu duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor. Prin proiect, nu se urmărește extragerea depozitarea, transportul sau obținerea combustibililor fosili.
3. Proiectul nu prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine, deoarece activitățile incluse în acesta nu sunt nocive pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;
4. Proiectul nu prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșuri și reciclarea acestora, deoarece în cadrul proiectului se vor respecta principiile utilizării eficiente a materialelor și a resurselor naturale, nu vor conduce la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării;
5. Activitățile din cadrul proiectului nu prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării, deoarece acestea nu conduc la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;
6. Proiectul nu prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor, acesta nefiind nociv în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nociv pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune. Proiectul respecta și promovează conceptul de dezvoltare durabilă, conceptul de conciliere între progresul economic și social fără a pune în pericol echilibrul natural al planetei. Dezvoltarea care urmărește satisfacerea nevoilor prezentului, fără a compromite posibilitatea generațiilor viitoare de a-și satisface propriile nevoi și principiul „eficiența energetică înainte de toate” au fost luate în considerare și respectate atât în elaborarea proiectului, cât și în stabilirea metodologiilor și derulare

ale activitatilor, acestea regasindu-se in actiuni precum selectia locatiilor de desfasurare a activitatilor (cladiri cu emisii aproape zero, eficiente energetice), utilizarea eficienta a resurselor si reducerea consumului de energie, utilizarea energiei verzi, sortarea si reciclarea deseurilor, etc. Activitatile si masurile prevazute in cadrul proiectului se califica drept durabile din punctul de vedere al mediului, acestea evitand producerea de emisii de gaze cu efect de sera, absorbtia de gaze cu efect de sera si/sau stocarea pe termen lung a carbonului.

Măsurile concrete:

- Activitățile se vor desfășura în spații eficiente energetic, accesibile și cu un consum redus de resurse;
- Se va promova utilizarea rațională a materialelor, evitarea risipei și selectarea furnizorilor care respectă standardele ecologice;
- În activitățile comunitare (educaționale, de sănătate, sociale) vor fi integrate mesaje de educație ecologică și responsabilitate față de mediu, prin ateliere dedicate copiilor și familiilor;
- Se va promova digitalizarea în comunicare și raportare, reducând astfel consumul de hârtie și alte resurse fizice.

2. Impact

2.1 Rezultate estimate

Proiectul va contribui direct și vizibil la îmbunătățirea situației sociale, educaționale și de sănătate a cel puțin 200 de persoane vulnerabile din orașul Videle, majoritatea de etnie romă, aflate în zone urbane marginalizate. Prin aplicarea unui model integrat de servicii comunitare – asistență socială, sprijin educațional, intervenții medicale de bază și consiliere pentru ocupare – beneficiarii vor avea acces la sprijin real, personalizat, în funcție de nevoile identificate prin evaluare de tip management de caz.

Printre rezultatele concrete așteptate se numără: peste 100 de copii sprijiniți să rămână în școală prin activități remediale, consiliere și logopedie; 200 de planuri individualizate de intervenție realizate și implementate; minimum 10 de persoane sprijinite pentru integrarea pe piața muncii; 200 de persoane care beneficiază de consultații medicale sau intervenții de prevenție; 50 familii care primesc sprijin material esențial (rechizite, igienă, alimente); organizarea a peste 11 campanii de educație pentru sănătate, echitate și prevenirea violenței.

Impactul va fi atât individual – prin reducerea abandonului școlar, acces la servicii medicale și sociale de bază, creșterea autonomiei și a participării la viața comunității –, cât și instituțional: Primăria Videle va dezvolta capacitatea de a furniza servicii moderne, sensibile la gen și adaptate realităților din teren, prin echipa comunitară integrată, proceduri interne și dotări (ex. echipamente, spații comunitare, 3 autoturisme pentru mobilitate).

În plus, prin implicarea activă a beneficiarilor și a comunității în consultări și evaluarea intervențiilor, proiectul va stimula participarea cetățenească și va contribui la o schimbare durabilă, cu efecte dincolo de durata de implementare.

2.2 Impactul

Proiectul va genera un impact sustenabil asupra comunității din orașul Videle, atât prin efectele directe asupra grupului țintă, cât și prin consolidarea capacității instituționale a UAT-ului. Se creează un model local funcțional de servicii comunitare integrate, replicabil și în alte localități, care vizează intervenții coordonate în domeniile educație–sănătate–social–ocupare, aplicate prin echipe comunitare integrate (ECI).

La nivel comunitar, se anticipează creșterea incluziunii sociale și reducerea disparităților dintre zonele marginalizate și restul orașului, prin sprijinirea familiilor vulnerabile să-și depășească condiția de dependență și să acceseze servicii publice în mod autonom. Acest lucru va contribui la reducerea abandonului școlar, la o mai bună stare de sănătate și la creșterea participării la viața economică și socială.

La nivelul instituțional, proiectul va duce la îmbunătățirea colaborării dintre autoritatea publică, școli, sistemul de sănătate și organizații neguvernamentale, contribuind la consolidarea încrederii între instituții și comunitate. Se creează astfel un precedent instituțional durabil de cooperare intersectorială și de abordare integrată, sprijinit de experiența acumulată de UAT Videle în proiecte naționale și europene.

Pe termen lung, proiectul contribuie la reducerea dependenței de asistență socială, la dezvoltarea capitalului uman local și la creșterea capacității UAT Videle de a furniza servicii moderne, sensibile la gen, în beneficiul întregii comunități.

3. Sustenabilitatea proiectului

3.1 Descrieți modul de asigurare a continuității furnizării serviciilor comunitare integrate în următorii 5 ani, la nivel comunitar, social, cu accent pe problematica incluziunii persoanelor de etnie romă. Sustenabilitatea proiectului la nivelul Orașului Videle va fi asigurată printr-un set coerent de măsuri instituționale, operaționale și comunitare, menite să asigure funcționarea pe termen lung a echipelor comunitare integrate (ECI) și continuitatea intervențiilor dedicate grupurilor vulnerabile, cu accent pe incluziunea persoanelor de etnie romă.

După finalizarea proiectului, Direcția de Asistență Socială Videle (DAS) va prelua oficial responsabilitatea de coordonare a activităților ECI, consolidând acest model de lucru în structura proprie. Asistentul social, asistentul medical comunitar și mediatorul sanitar vor fi încadrați în mod sustenabil în cadrul DAS, iar echipa va fi completată prin colaborări interinstituționale permanente, pe baza protocoalelor încheiate în proiect. Funcționarea ECI va fi reglementată printr-un protocol interinstituțional și proceduri interne standardizate, dezvoltate și validate în timpul proiectului.

În paralel, Orașul Videle va include rezultatele și lecțiile învățate în Planul local de dezvoltare a serviciilor sociale și va actualiza periodic acest document strategic pentru perioada 2025– 2030, în vederea includerii serviciilor comunitare integrate ca măsură prioritară la nivel local. Rețeaua de colaborare dezvoltată în proiect – cu unități școlare, DSP, cabinete medicale, AJOFM, Poliție Locală, ONG-uri – va fi menținută și extinsă în scopul asigurării unui răspuns coerent la nevoile persoanelor vulnerabile.

Se va menține o relație activă cu liderii formali și informali ai comunităților rome din zonele marginalizate (Coșoaia, Fotăchești, Cartoianca, Tămășești), care vor fi implicați în activitățile de planificare, monitorizare și mobilizare comunitară, inclusiv prin participare în grupuri de lucru consultative. Acești lideri vor deveni promotori ai schimbării și vectori de încredere între instituții și populația vulnerabilă.

În plus, se va încuraja participarea directă a beneficiarilor la menținerea și îmbunătățirea serviciilor, prin activități de voluntariat, monitorizare participativă, inițiative civice și promovarea unor rețele de sprijin reciproc. Acestea vor contribui la consolidarea unui model local de incluziune activă, în care beneficiarii nu sunt doar utilizatori pasivi ai serviciilor, ci actori implicați în viața comunității.

Proiectul creează astfel premisele unui precedent instituțional durabil, bazat pe cooperare, transparență și abordări intersecționale, replicabil și în alte UAT-uri din județul Teleorman.

3.2 Durabilitatea financiară (cum vor fi finanțate aceste activități după finalizarea contractului de finanțare)

Pentru a asigura continuitatea serviciilor comunitare integrate după finalizarea contractului de finanțare, Orașul Videle va aplica o strategie mixtă de sustenabilitate financiară, bazată pe resurse locale, alocări bugetare proprii, atragerea de surse complementare de finanțare și parteneriate interinstituționale durabile.

După finalizarea proiectului, serviciile dezvoltate – inclusiv funcționarea echipei comunitare integrate (ECI), sprijinul pentru grupurile vulnerabile, activitățile de educație și sănătate comunitară – vor fi preluate în structura ORASULUI VIDELE. Astfel, costurile aferente personalului implicat (asistent social, asistent medical comunitar, mediator școlar, psiholog) vor fi acoperite din bugetul local, cu susținerea Consiliului Local, în baza Hotărârilor de Consiliu adoptate în perioada de sustenabilitate de minim 61 de luni.

De asemenea, Solicitantul va propune extinderea planificării bugetare multianuale, prin includerea în Programul de Investiții Publice Locale a fondurilor necesare pentru:

- menținerea funcțională a ECI;
- întreținerea echipamentelor achiziționate prin proiect;
- derularea periodică a campaniilor de informare și educație pentru comunitățile vulnerabile. Pe

termen mediu, Orașul Videle va aplica pentru fonduri complementare (FSE+, PEO, PNRR, POIDS, granturi norvegiene, elvetiene, programe județene) pentru a acoperi eventualele costuri de extindere a serviciilor sau

pentru noi intervenții comunitare. În acest sens, se vor menține active mecanismele interne de elaborare a cererilor de finanțare și colaborarea cu parteneri relevanți (ex: Asociația GAL IG).

Totodată, vor fi încurajate parteneriate cu ONG-uri și inițiative de economie socială, care pot contribui la diversificarea surselor de sprijin, inclusiv prin atragerea de sponsorizări sau donații pentru nevoile materiale ale beneficiarilor.

Prin aceste măsuri, proiectul va genera un model local sustenabil, în care serviciile comunitare integrate sunt menținute funcționale, relevante și eficiente, chiar și în afara sprijinului direct al finanțării externe.

4. Bugetul proiectului

Elaborarea bugetului propunerii de proiect asigură utilizarea optimă a resurselor (umane, materiale, financiare), în termeni de calitate, cantitate și timp alocat, în contextul implementării activităților ce vor propuse în vederea atingerii rezultatelor previzionate. Am avut în vedere ca valorile cuprinse în bugetul acestei propuneri de proiect să fie susținute concret de o justificare corectă privind numărul de unități și costul unitar, pentru fiecare tip de cheltuială și să existe un raport rezonabil între rezultatele urmărite și costul alocat acestora.

Bugetul final al propunerii de proiect este prezentat în Anexa 3, conform solicitării din Ghidul Solicitantului.

Valoarea totală a proiectului este de 2.261.696,37 CHF, echivalent în lei 12.276.487,87, din care: -

- contribuția elvețiană în valoare de 1.922.442,26 CHF, echivalent în lei 10.435.016,59;
- cofinanțarea din partea Beneficiarului în valoare de 310.098,29 CHF, echivalent în lei 1.683.213,51;
- cofinanțarea din partea partenerului roman în valoare de 29.155,82 CHF, echivalent în lei 158.257,77.

Bugetul proiectului este corelat cu rezultatele și indicatorii proiectului care se regăsesc la pct. 1.7. aferent prezentei cereri de finanțare. Costurile au fost estimate realist prin cererea de finanțare și fundament prin activitățile descrise (ANEXA 1). Costurile sunt derivate din nevoile generate din evaluarea nevoilor identificate prin aplicarea de chestionare și prin transpunerea lor în analiza de nevoi.

Toate cheltuielile estimate în cadrul proiectului sunt eligibile.

Achizițiile sunt corelate cu bugetul proiectului și au drept target rezolvarea nevoilor identificate la nivel de grup țintă.

Bugetul este calculat corect și cuprinde valoarea produsului/serviciului, inclusiv a TVA-ului calculat la cota actuală. Bugetul este defalcat pe cele 3 componente bugetare: contribuție elvețiană (85%), buget național și contribuție proprie (15%).

5. Achiziții

Planul de achiziții pentru bunuri, servicii este prezentat în anexa suplimentară denumită PAAP și cuprinde tipul contractelor ce vor fi încheiate, obiectul acestora, linia bugetară în care se încadrează, codurile CPV, valorile estimate, sursele de finanțare, procedurile de achiziție, termenele pentru inițierea procedurilor, precum și termenul pentru finalizarea acestora.

6. Riscuri

Implementarea proiectului presupune o serie de riscuri potențiale de natură administrativă, financiară, operațională și comunitară. Acestea au fost analizate și vor fi gestionate printr-un PLAN DE MANAGEMENT AL RISCURILOR.

Metodologia de Combatere a Riscurilor:

Implementarea proiectului necesită o planificare detaliată bazată pe:

- Condițiile de eligibilitate
- Calendarul activităților
- Planul de Monitorizare
- Bugetul proiectului
- Planul de achiziții

- Elaborarea Regulamentelor și Procedurilor

Echipa de management va elabora:

- Regulamente
- Metodologii
- Proceduri de lucru

Acestea vor standardiza procesele atât în activitatea de management, cât și în implementarea activităților adresate GT, reducând astfel riscurile asociate.

Condiții pentru Implementarea cu Succes:

- Metodologii clare de lucru: Management, selecție și menținere GT, servicii integrate, instrumente de analiză a progresului.
- Implementarea metodelor: Respectarea acestora în activitățile desfășurate.
- Respectarea graficului de activități.
- Depunerea în termen a documentelor: Rapoarte tehnice și cereri de rambursare/prefinanțare.
- Resursa umană calificată: Personal competent, experimentat și alocat corespunzător.
- Respectarea cerințelor GS-CS și cererii de finanțare.

Managementul riscurilor se bazează pe trei componente esențiale:

- Tehnic: Respectarea cererii și contractului de finanțare.
- Financiar: Gestionarea riscurilor financiare și identificarea altor surse de finanțare.
- Resurse umane: Asigurarea competenței resursei umane și soluții pentru fluctuațiile de personal.

Evaluarea probabilității și impactului:

Probabilitate:

- Redusă (1 punct): sub 25%
- Medie (2 puncte): 25-49%
- Ridicată (3 puncte): 50-74%
- Foarte mare (4 puncte): peste 75%
- Impact:
- Redus (1 punct): afectare parțială sub 10%
- Moderat (2 puncte): afectare parțială sub 25%
- Major (3 puncte): afectare parțială sub 40%
- Sever (4 puncte): afectare severă peste 40%
- Cuantificarea nivelului de risc:
- 1-2 puncte: Risc tolerabil, fără măsuri de control necesare
- 3-4 puncte: Tolerabilitate ridicată, măsuri pe termen mediu/lung
- 5-6 puncte: Tolerabilitate scăzută, măsuri imediate pe termen scurt - 7-8 puncte: Risc intolerabil, măsuri urgente

Măsuri de Contracurare a Riscurilor Planificarea riscurilor:

- Identificarea riscurilor în etapa de planificare.
- Recomandări și propuneri pentru reducerea/eliminarea riscurilor.

Monitorizarea riscurilor:

- Monitorizare continuă pe durata implementării proiectului.
- Evaluări și reevaluări trimestriale de către echipa de management și implementare.
- Propunerea de măsuri de remediere sau tratare a riscurilor.

Controlul Global al Riscurilor

Activitatea de management al riscurilor va fi continuă pe toată perioada de implementare, menținând expunerea la un nivel acceptabil. Echipa de management și implementare va evalua și propune măsuri de remediere trimestrial pentru un control eficient al riscurilor.

1. RISCURI FINANCIARE

Depășirea bugetului: lipsa unui control adecvat al costurilor poate duce la cheltuieli neașteptate sau depășirea bugetului planificat.

Probabilitate= Medie (2 puncte): 25-49%

Impact = Major (3 puncte): afectare parțială sub 40%

Cuantificarea nivelului de risc 5 puncte: Tolerabilitate scăzută, măsuri imediate pe termen scurt

MODALITATE DE GESTIONARE: Pentru gestionarea riscului de depășire a bugetului sau de apariție a unor cheltuieli neprevăzute, proiectul prevede măsuri clare, aplicabile din momentul demarării implementării și pe întreaga durată de derulare. În cadrul echipei de proiect sunt desemnați atât un responsabil financiar, cât și un responsabil achiziții, care vor colabora strâns cu managerul de proiect pentru a asigura un control riguros al execuției bugetare.

Responsabilul financiar va elabora și actualiza lunar un instrument de monitorizare bugetară (centralizator Excel), în care vor fi înregistrate toate cheltuielile efectuate, defalcate pe linii bugetare, precum și sumele rămase disponibile. Acest document va fi revizuit periodic, dar și punctual înainte de orice angajare de cheltuieli, pentru a verifica încadrarea în bugetul aprobat.

Responsabilul achiziții va verifica, pentru fiecare procedură derulată, că bunurile și serviciile achiziționate sunt conforme cu activitățile aprobate și încadrate în sumele disponibile. În cazul unor fluctuații de prețuri, modificări în cantități sau nevoi suplimentare apărute în implementare, va notifica managerul de proiect și responsabilul financiar pentru o analiză comună de impact.

Lunar, managerul de proiect va organiza o întâlnire de analiză bugetară împreună cu cei doi responsabili, în cadrul căreia se va evalua execuția bugetară față de planificarea inițială și se vor identifica eventuale riscuri de depășire.

În plus, toate achizițiile și cheltuielile vor fi arhivate complet și corect, pentru a permite auditul financiar și verificările externe prevăzute în contractul de finanțare și în Ghidul Solicitantului – Componenta I.

2. RISCURI LEGATE DE RESURSA UMANA:

- lipsa abilităților necesare în echipa de proiect
- fluctuația personalului (absențe, demisii, concedii prelungite)

Probabilitate= Medie (2 puncte): 25-49%

Impact = Sever (4 puncte): afectare severă peste 40%

Cuantificarea nivelului de risc 6 puncte: Tolerabilitate scăzută, măsuri imediate pe termen scurt Pentru a gestiona riscul ca membrii echipei să nu dețină abilitățile necesare pentru implementarea activităților, proiectul va pune accent pe selecția riguroasă a personalului și pe dezvoltarea profesională continuă. Astfel, la recrutare, se va verifica experiența anterioară a candidaților în câmpul muncii, în domenii similare, proiecte similare sau în lucrul cu grupuri vulnerabile.

În completare, vor fi organizate sesiuni de instruire internă, susținute de managerul de proiect sau de alți membri ai echipei, pe teme legate de specificul intervenției: organizarea serviciilor comunitare integrate, comunicarea cu beneficiarii, particularități culturale ale grupurilor vulnerabile. Aceste instruiri vor avea loc la începutul proiectului și, dacă este cazul, se vor relua informal ori de câte ori apar noi membri în echipă. Nu se vor genera costuri suplimentare, fiind incluse în programul normal de lucru.

Pentru a gestiona riscul de fluctuație a personalului, va fi elaborat un plan de înlocuire, care va include:

- existența unei baze de date de persoane eligibile care pot prelua temporar sau definitiv anumite roluri;
- documentarea clară a sarcinilor prin fișe de post, proceduri și instrumente de lucru, astfel încât noii membri să se poată integra rapid;
- includerea în contractele de muncă sau de prestări servicii a unor clauze privind termenul de preaviz și sprijinul la predarea atribuțiilor.

Managerul de proiect va menține o comunicare constantă cu membrii echipei pentru a identifica din timp eventualele intenții de retragere sau dificultăți de implicare. În cazul în care apar absențe, concedii prelungite sau plecări, se va activa planul de înlocuire, cu sprijinul compartimentului de resurse umane al instituției beneficiare, pentru a evita blocajele în derularea activităților.

3. RISCURI DE MANAGEMENT

Probabilitate= Medie (2 puncte): 25-49%

Impact = Moderat (2 puncte): afectare parțială sub 25%

Cuantificarea nivelului de 4 puncte: Tolerabilitate ridicată, măsuri pe termen mediu/lung

MODALITATE DE GESTIONARE: Pentru a evita riscul ca progresul proiectului să nu fie monitorizat corespunzător sau problemele să fie identificate prea târziu, proiectul va aplica o metodă simplă și clară de monitorizare, adaptată specificului activităților și capacității administrative a beneficiarului. Managerul de proiect va elabora, la începutul implementării, un plan de monitorizare care va include un calendar al activităților, responsabili desemnați și indicatorii principali ce trebuie urmăriți. În baza acestui plan, se vor organiza întâlniri lunare de progres între managerul de proiect, responsabilul financiar, responsabilul achiziției și ceilalți membri ai echipei relevante, în care se va discuta stadiul fiecărei activități și eventualele întârzieri sau dificultăți.

Pentru fiecare activitate, responsabilul desemnat va completa lunar un raport de activitate și o fișă de pontaj, în care va nota ce s-a realizat, ce probleme au apărut și ce urmează și numărul de ore. Aceste fișe vor fi centralizate de managerul de proiect, care va redacta un raport intern trimestrial de monitorizare. Documentele vor fi arhivate în dosarul proiectului, putând fi puse la dispoziția finanțatorului sau auditorilor la cerere.

De asemenea, în cadrul fiecărei întâlniri de echipă se va verifica în ce măsură activitățile sunt corelate cu bugetul și calendarul, iar dacă apar abateri sau întârzieri, se vor lua decizii rapide (replanificare, redistribuire de sarcini, solicitare de sprijin de la parteneri, dacă este cazul).

4. RISCURI EXTERNE SI RISCURI DE COMUNICARE

Probabilitate= Medie (2 puncte): 25-49%

Impact = Sever (4 puncte): afectare severă peste 40%

Cuantificarea nivelului de risc 6 puncte: Tolerabilitate scăzută, măsuri imediate pe termen scurt MODALITATE DE GESTIONARE: Pentru a preveni riscul ca lipsa unei comunicări clare între membrii echipei, parteneri și beneficiari să genereze întârzieri, neînțelegeri sau blocaje, proiectul va utiliza o structură de comunicare internă și externă simplă, clară și accesibilă, fără a presupune costuri suplimentare.

Încă de la începutul proiectului, managerul va stabili, împreună cu echipa, un program fix de ședințe operative – bilunare sau lunare, în funcție de ritmul activităților –, în care se vor discuta progresul, eventualele blocaje și soluțiile identificate.

Pentru comunicarea curentă între membrii echipei și parteneri se va folosi un grup de lucru pe WhatsApp sau e-mail, unde se vor transmite rapid informații importante, modificări de program sau solicitări urgente. Fiecare membru al echipei va ști cui se adresează pentru fiecare tip de problemă (financiară, tehnică, activitate cu beneficiarii etc.), ceea ce va reduce erorile sau dublarea sarcinilor. Pentru relația cu beneficiarii și alte instituții implicate, se vor menține canale de informare deschise prin afișe la sediul UAT sau punctele de lucru, telefon dedicat, întâlniri comunitare programate (în funcție de activități) și contact direct cu specialiștii implicați (asistent social, mediator, consilier etc.).

5. RISCURI PRIVIND RETICENTA/NEINCREDEREA IN PROIECT

Risc: refuzul participării, scepticism față de beneficiile propuse

Probabilitate= Medie (2 puncte): 25-49%

Impact = Sever (4 puncte): afectare severă peste 40%

Cuantificarea nivelului de risc 6 puncte: Tolerabilitate scăzută, măsuri imediate pe termen scurt MODALITATE DE GESTIONARE: Activități de informare publică, campanii de comunicare și promovare directă în comunitate; Prezentarea de exemple concrete și rezultate vizibile ale intervenției; Crearea unui mecanism de feedback prin care beneficiarii pot adresa întrebări și sugestii.

6. RISCURI PRIVIND ADAPTAREA MEMBRILOR GT LA PROGRAMUL ACTIVITATILOR

Risc: participare redusă sau neregulată la activitățile programate.

Probabilitate= Medie (2 puncte): 25-49%

Impact = Sever (4 puncte): afectare severă peste 40%

Cuantificarea nivelului de risc 6 puncte: Tolerabilitate scăzută, măsuri imediate pe termen scurt

MODALITATE DE GESTIONARE: Adaptarea orarului activităților la specificul comunității și la programul beneficiarilor; Asigurarea unei comunicări clare și consecvente privind programul și beneficiile activităților; Implicarea echipei ECI în motivarea și consilierea membrilor GT.

7. RISCURI PRIVIND MOBILITATEA IN TEREN

Risc: întârzierea sau imposibilitatea desfășurării activităților planificate în teren.

Probabilitate= Medie (2 puncte): 25-49%

Impact = Sever (4 puncte): afectare severă peste 40%

Cuantificarea nivelului de risc 6 puncte: Tolerabilitate scăzută, măsuri imediate pe termen scurt MODALITATE DE GESTIONARE: Având în vedere dispersia geografică a persoanelor și familiilor din grupurile vulnerabile din orașul Videle, precum și faptul că o parte semnificativă a intervențiilor se desfășoară la domiciliu sau în locații non-formale (școli, centre comunitare, parc), proiectul va achiziționa 3 autoturisme. Vor fi folosite pentru deplasările zilnice: identificare cazuri, vizite de monitorizare, transport materiale (pachete școlare, kituri igienă, materiale educaționale). Vehiculele pot fi utilizate și pentru organizarea activităților mobile (campanii de informare, sesiuni de educație în cartiere), conform programării agreeate în planul de activități.

II) SOLICITANT ȘI PARTNER

1. Identitate

SOLICITANT

Numele persoanei juridice:	ORASUL VIDELE
Acronim (dacă este cazul):	-
Statut juridic:	Autoritate publica locala
Număr de înregistrare TVA (cod fiscal) (dacă este cazul)	6853155
Adresa oficială:	Str. Republicii nr.2, oraș Videle, jud.Teleorman
Adresa poștală:	Str. Republicii nr.2, oraș Videle, jud.Teleorman
Persoana de contact:	Dumitrescu Oana Alexandra
Nr. de telefon:	+40 745 365 352
Nr. de fax:	
Adresă de e-mail:	
Pagină web:	https://primariavidele.ro/index.php/ro/

PARTENER

Numele persoanei juridice:	Asociația Grupul de Acțiune Locală Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei
Acronim (dacă este cazul):	
Statut juridic:	Asociație
Număr de înregistrare TVA (cod fiscal) (dacă este cazul)	31128922
Adresa oficială:	Șoseaua București – Alexandria nr. 162, comuna Ghimpați, județ Giurgiu
Adresa poștală:	Str. Bisericii nr. 10, sat Cartojani, com. Roata de Jos, județ Giurgiu
Persoana de contact:	Drăghiciu Maria Cristina
Nr. de telefon:	+40 742 371 889
Nr. de fax:	

Adresă de e-mail:	gal.inimagiurgiului@gmail.com
Pagină web:	https://www.galinimagiurgiului.ro/

2. Detalii bancare

SOLICITANT

Proprietarul contului:	ORASUL VIDELE
Numărul de cont:	RO43TREZ24A510103203030X
Cod bancar:	
Cod SWIFT:	TREZROBUXXX
Numele băncii:	TREZORERIA VIDELE
Adresa băncii:	Str. Giurgiului nr.13 Videle, Jud. Teleorman
Numele semnatarilor:	Gogan Cornel
Funcția semnatarilor:	Primar
Numele semnatarilor:	Iorga Florin
Funcția semnatarilor:	Sef Serviciu Economic Piață Administrativ

PARTENER

Proprietarul contului:	Asociația Grupul de Acțiune Locală Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei
Numărul de cont:	RO31 CECE GR02 30RO NO36 4169
Cod bancar:	
Cod SWIFT:	
Numele băncii:	CEC Bank – Agenția Bolintin Vale
Adresa băncii:	Strada Republicii, bloc B5, parter, oraș Bolintin Vale, județul Giurgiu
Numele semnatarilor:	Georgescu Mihai Cătălin
Funcția semnatarilor:	Președinte
Numele semnatarilor:	Dimulescu Ana Irina
Funcția semnatarilor:	Manager financiar

3. Capacitatea de a gestiona și de a implementa proiecte

SOLICITANT

Se va prezenta descrierea detaliată a capacității administrative, instituționale și financiare, incluzând detalii despre:

CAPACITATEA ADMINISTRATIVĂ:

Orașul Videle dispune de o capacitate administrativă consolidată, dobândită prin implementarea anterioară a unor proiecte cu finanțare națională și europeană, în domeniul incluziunii sociale, infrastructurii locale și sprijinului pentru categoriile vulnerabile. Primăria este autoritate publică locală și furnizor acreditat de servicii sociale încă din anul 2014 (certificat de acreditare seria AF nr. 001145), iar Serviciul Public de Asistență Socială (SPAS) funcționează în structura sa permanentă, având atribuții clare în domeniul sprijinului comunitar.

CAPACITATEA INSTITUTIONALĂ:

Instituțional, Orașul Videle va operaționaliza echipa comunitara integrată (ECI) în cadrul SPAS, asigurând sustenabilitatea funcționării lor și continuitatea activităților derulate în proiect. Conducerea instituției a asumat, prin protocoale de colaborare și documente strategice interne, angajamentul pentru menținerea structurii ECI, inclusiv după finalizarea perioadei de finanțare. În plus, proiectul se bazează pe o rețea locală de parteneri – unități de învățământ, Direcția de Sănătate Publică, AJOFM, ONG-uri – cu care UAT-ul colaborează în mod constant în cadrul intervențiilor sociale.

CAPACITATEA TEHNICĂ:

Primăria orașului Videle dispune de:

- spații funcționale adecvate, birouri echipate corespunzător pentru echipa de proiect și SPAS, inclusiv acces la internet, mobilier și arhivare;
- logistică pusă la dispoziție pentru implementarea activităților, inclusiv utilizarea sediilor și a punctelor de lucru din teritoriu (școli, cabinete, spații comunitare);
- proceduri administrative clare privind achizițiile, raportarea financiară, selecția resursei umane și controlul documentelor;
- echipamente IT, și birouri în proprietate, care vor fi puse la dispoziția echipei de proiect fără costuri suplimentare pentru bugetul proiectului.

CAPACITATEA FINANCIARA:

Financiar, Primăria Videle are experiență în gestionarea de fonduri publice, are un compartiment de contabilitate funcțional și o structură clară de control intern. Instituția poate acoperi cheltuielile neeligibile din bugetul propriu și își asumă contribuția financiară, în caz de necesitate, pentru susținerea activităților derulate pe termen lung. Totodată, există capacitatea de cofinanțare ulterioară și de accesare de noi surse de finanțare, inclusiv prin alte apeluri PEO, PIDS, PNRR sau fonduri elvețiene.

Această capacitate permite implementarea integrală și eficientă a proiectului, cu respectarea normelor legale și a cerințelor finanțatorului, asigurând în același timp durabilitatea rezultatelor și replicabilitatea modelului de servicii comunitare integrate în alte UAT-uri similare.

- a) echipament și birouri aflate în proprietatea aplicantului care vor fi puse la dispoziție pentru managementul proiectului;

Pentru desfășurarea eficientă a activităților de management și implementare, Orașul Videle, în calitate de lider de parteneriat, va pune la dispoziția echipei de proiect spații administrative dedicate, situate în clădirea Primăriei, aflate în proprietatea publică a UAT-ului. Acestea includ:

- 2 birouri complet mobilate, dotate cu mese de lucru, scaune ergonomice, dulapuri de arhivare și fișiere;
- 3 laptopuri și 2 calculatoare de birou;
- acces la internet, telefonie fixă și infrastructură de rețea internă;
- spațiu de arhivare fizică și digitală, cu acces securizat;
- sală de ședințe pentru întâlnirile echipei și consultări periodice.

Aceste dotări vor fi utilizate exclusiv pentru activitățile proiectului, fără costuri suplimentare din bugetul finanțării, asigurând astfel o implementare eficientă și în conformitate cu cerințele Ghidului Solicitantului.

- b) alte resurse relevante;

Orașul Videle va pune la dispoziția proiectului o serie de resurse complementare, aflate în proprietatea sau administrarea sa, care vor contribui la buna implementare a activităților, fără a genera costuri suplimentare din bugetul proiectului:

- Rețeaua de colaborare locală deja funcțională, inclusiv parteneriate cu instituții relevante (unități de învățământ, cabinete medicale, Poliția locală, DSP, AJOFM etc.), care va fi activată pentru implementarea integrată a intervențiilor sociale;
- Canale de informare și comunicare publică, precum website-ul oficial al Primăriei Videle, pagina de Facebook și panourile informative din oraș, care vor fi utilizate pentru promovarea proiectului și informarea comunității;
- Acces la baze de date locale și evidențe ale beneficiarilor, deținute de SPAS Videle, utile pentru selecția și monitorizarea grupului țintă;
- Implicarea rețelei informale de lideri comunitari și mediatori locali, în special din cartierele Coșoaia, Tămășești, Cartoianca, Fotăchești – facilitând mobilizarea beneficiarilor, comunicarea culturală și creșterea încrederii în intervențiile echipei;

- c) personalul care va activa în cadrul proiectului, exclusiv cei care vor fi angajați pe bugetul proiectului. Indicați dacă aceștia vor avea normă întreagă sau vor fi colaboratori.

În cadrul proiectului, Orașul Videle va angaja personal dedicat care va asigura implementarea activităților în mod profesionist, conform cererii de finanțare și ghidului solicitantului. Personalul va fi încadrat cu normă întreagă/spor, respectând prevederile legale privind salarizarea, selecția și managementul resurselor umane în cadrul proiectelor cu finanțare externă.

Personalul asigurat de Orașul Videle, pe bugetul proiectului, va include:

- 1 Manager de proiect – spor 40%, responsabil de coordonarea generală a proiectului - Dumitrescu Oana Alexandra;
- 1 Responsabil financiar – spor 40%, responsabil de gestionarea bugetului și a raportărilor financiare - Iorga Florin;
- 1 Responsabil achiziții – spor 40%, responsabil de derularea procedurilor de achiziții - Munteanu Marica Dana Gabriela;

Echipă comunitară integrată (ECI), compusă din specialiști care vor lucra direct cu grupul țintă în teren și în comunitate:

- 1 Asistent social – spor 40% – Birleanu Mihaela-Diana;
- 1 Psiholog – normă întreagă – Dinu Lidia Elena Magdalena;
- 1 Asistent medical comunitar – spor 40% - Lixandru Viorela-Ionela; 1 Mediator școlar – normă întreagă – Matei Cornel Mihaita Ionut;

PARTENER

CAPACITATEA ADMINISTRATIVA:

Scopul Asociației Grupul de Acțiune Locală Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei constă în promovarea unui parteneriat public – privat în cadrul unei structuri de tip asociativ, prin care să se stimuleze dezvoltarea durabilă a teritoriului GAL (orașul Videle și comuna Mereni, județul Teleorman, comunele Găiseni, Vânători Mici, Mârșa, Roata de Jos, Ghimpați, Letca Nouă, Bulbucata și Iepurești, județul Giurgiu) și care să dea posibilitatea actorilor din spațiul GAL, reprezentanți ai diferitelor domenii de activitate să conlucreze și să interacționeze în folosul comunităților.

Obiectivele Asociației, stabilite în vederea scopului pentru care s-a constituit sunt : elaborarea și implementare unei Strategii de Dezvoltare Locală (SDL) a teritoriului, pregătirea și acordarea de asistență de specialitate persoanelor juridice și fizice care vor să participe la proiecte în cadrul procesului de dezvoltare a teritoriului GAL, îmbunătățirea calității vieții în teritoriu GAL prin dezvoltarea serviciilor de bază pentru economie și populație, măsuri privind dobândirea de competențe și animarea teritoriului în vederea elaborării și punerii în aplicare a unei strategii locale de dezvoltare (SDL), protejarea categoriilor sociale defavorizate din comunități, promovarea parteneriatelor, dezvoltarea infrastructurii de bază și a serviciilor, participarea membrilor comunităților la procesul de dezvoltare locală și încurajarea acțiunilor inovative, creșterea conștientizării asupra protecției mediului, valorilor tradiționale și culturale, promovarea participării cetățenești la viața publică, consolidarea parteneriatului public – privat prin promovarea abordării integrate și multisectoriale a dezvoltării zonei de către sectorul public, sectorul privat și societatea civilă ca principali factori interesați în realizarea unor obiective comune de dezvoltare locală, dezvoltarea centrelor de informare și formare profesională, implementarea unor măsuri privind dobândirea de competențe și animarea în vederea elaborării și punerea în aplicare a unei strategii locale de dezvoltare, protejarea categoriilor sociale defavorizate din comunități, reducerea gradului de sărăcie și a riscului de excluziune socială, dezvoltarea de programe care să asigure creșterea gradului de acces pe piața muncii și diminuarea șomajului în zona localităților asociate, promovarea principiilor democrației, ale statului de drept și egalității de șanse.

Asociația GAL Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei are experiență în implementarea de proiecte cu componentă socială, inclusiv Strategia de dezvoltare 2014 – 2020 a cuprins 2 măsuri de acest gen : măsura M3.2 Dezvoltarea infrastructurii sociale și măsura M3.3 Integrarea minorităților locale.

De asemenea, Asociația GAL Inima Giurgiului – Țara Neajlovului și a Câlniștei a derulat următoarele proiecte în domeniul proiectului (în care dorim să ne implicăm) :

1. Centre de Incluziune Socială Rurală, contract POSDRU/165/6.2/S/143241- proiect finalizat în anul 2015, în care GAL IG a organizat 20 de serii cursuri, 500 de persoane participante la cursuri, care au absolvit cursurile, bugetul pentru derularea acestor activități fiind 237.667.80 euro, din totalul proiectului de 1.639.289.13 euro.

Obiectivele proiectului au fost :

- crearea unei societăți echitabile din punct de vedere al accesului la ocupare, prin implementarea unui pachet integrat de acțiuni pentru dezvoltarea și promovarea principiului nondiscriminării, care va avea în vedere calificarea/ recalificarea persoanelor cu dizabilități și a celor de etnie romă, precum și implementarea unor campanii de conștientizare în ceea ce privește lupta împotriva discriminării și excluziunii sociale
- Creșterea capacității de ocupare a grupurilor vulnerabile (grup țintă: 250 persoane cu dizabilități și 550 persoane de etnie romă), prin participarea la programe de formare profesională, de calificare/recalificare.
- Dezvoltarea și implementarea programelor specifice de formare adresate grupurilor vulnerabile, în vederea dezvoltării vieții profesionale și a creșterii calității vieții, programe care vor promova valorificarea restantului funcțional.
- Creșterea măsurilor de sprijin destinate grupurilor vulnerabile (persoane cu dizabilități și persoane de etnie roma), prin crearea a 4 Centre de Incluziune Socială Rurală.

Creșterea gradului de conștientizare a opiniei publice (angajatori, angajați, comunități locale) cu privire la principiul nediscriminării și al egalității de șanse, în special pe piața muncii, prin implementarea a 24 de campanii de comunicare/informare/promovare care să sensibilizeze și să creeze schimbări de atitudine în rândul publicului larg față de grupurile vulnerabile

CAPACITATEA FINANCIARA:

Pentru implementarea cu succes a proiectului GAL IG va încheia contracte de sponsorizare conform Legii 32/1994 privind sponsorizarea – cu persoane juridice. De asemenea, în fiecare an GAL IG desfășoară campanii de conștientizare către persoanele fizice în vederea redirecționării procentelor aprobate de lege din impozitul pe venit.

4. Alte cereri de finanțare depuse și contractate

Finanțări nerambursabile, contracte sau împrumuturi similare obținute în ultimii 3 ani de la instituții europene, state membre UE sau alte instituții internaționale:

SOLICITANT

Titlul operațiunii	Linia bugetară CE sau altă sursă	Suma	Data acordării	Stadiul implementării (în implementare sau finalizat)
INVESTIȚII ÎN SISTEMELE INFORMATICE ȘI ÎN INFRASTRUCTURA DIGITALĂ ÎN SPITALUL ORASENESCU VIDELE	Planul Național de Redresare și Reziliență	1.494.047,50	10.04.2025	In implementare

CENTRUL SOCIAL DE ZI PENTRU COPII CU DIZABILITĂȚI (CENTRUL "PUZZLE")	Planul Național de Redresare și Reziliență	2.628.649,18	12.07.2024	In implementare
Dotarea și digitalizarea instituțiilor de învățământ din Orașul Videle	Planul Național de Redresare și Reziliență	4.980.696,05	02.08.2023	In implementare

PARTENER

Titlul operațiunii	Linia bugetară CE sau altă sursă	Suma	Data acordării	Stadiul implementării (în implementare sau finalizat)
GOAL - Go Out and Learn	Interreg VI A România - Bulgaria	500 553,77 euro	27.08.2025	În implementare
Sprrijin pentru gestionarea, monitorizarea și evaluarea strategiei de dezvoltare locală, precum și animarea acesteia, inclusiv facilitarea schimburilor între părțile interesate (DR36F)	Planul Strategic Politică Agricolă Comună – PS PAC	504 797 euro	15.10.2024	În implementare
Sprrijin pentru cheltuieli de funcționare și animare – acord cadru	Planul National de Dezvoltare Rurală - PNDR	578 863,45 euro	16.12.2016	În implementare
Centre de Incluziune Socială Rurală	POSDRU	237 667,80 euro	2014	Finalizat

III) În cazul în care cererea este selectată, sunt dispus și am capacitatea financiară de a dezvolta proiectul în parteneriat cu un partener elvețian, ce va fi identificat ulterior.